



*Ministero dell'Università e Ricerca*  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
Conservatorio di Musica "LUCIO CAMPIONI"

**VERBALE N. 2/2024**

Il giorno 08 marzo 2024, alle ore 10.00, presso la sede del Conservatorio di Musica "L. Campiani" di Mantova si è riunito il Consiglio di amministrazione, a seguito di formale convocazione fatta pervenire a norma di Statuto per discutere il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. **Approvazione verbale seduta precedente 29.01.2024**
2. **Comunicazioni del Presidente**
3. **Modifiche Piano di indirizzo Conservatorio Campiani A.A. 2023/2024 - Ratifica**
4. **Liquidazione spese di giudizio Sentenza Corte dei Conti n. 123/2023 – dr.ssa Guida**
5. **Accordo di Collaborazione ARCI Mantova**
6. **Contratto Integrativo d'Istituto 2023/2024 – Delegazione Trattante Parte Datoriale**
7. **Avvisi Pubblici PNRR – Misura 1.4/Misura 1.3**
8. **Varie ed eventuali**

All'appello risultano presenti:

**Giordano Fermi** - PRESIDENTE

**Gianluca Pugnali** – DIRETTORE

**Marco Ghirardini** – ESPERTO DESIGNATO DAL MUR

**Simone Guiducci** – DOCENTE DESIGNATO DAL CA

**Stefano Maffizzone** - RAPPRESENTANTE ENTE PROVINCIA DI MANTOVA

**Giacomo Leali** – STUDENTE DESIGNATO DALLA CONSULTA DEGLI STUDENTI

TOTALE PRESENTI 6 (SEI)

È presente - così come previsto dallo Statuto dall'art. 11 comma 5 dello Statuto del Conservatorio - il DIRETTORE AMMINISTRATIVO **Paola Azzarà** che partecipa con diritto di voto consultivo e funzioni di segretario verbalizzante, conformemente allo Statuto e al D.P.R. n. 132/2003.

Il M° Giordano Fermi, Presidente del Consiglio di amministrazione, preso atto della composizione come sopra elencata e constatata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione. Il presente verbale viene redatto in forma riassuntiva.

**1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Presidente sottopone al Consiglio l'approvazione del verbale della seduta precedente ovvero il verbale n. 1 della seduta del 29.01.2024, il cui testo è stato preliminarmente trasmesso a mezzo PEO e in merito al quale il Consiglio aveva deciso, ad unanimità, attesa l'urgenza ed in conformità del distinto voto palese ed unanime, l'adozione dell'immediata esecutività delle delibere, ad eccezione di quelle per le quali vi erano vincoli alla richiamata esecutività e, pertanto, legati alla formale approvazione nella presente seduta o alla realizzazione di particolari indicazioni espressamente indicate. Il Presidente dà per letto il richiamato verbale e non essendoci osservazioni in merito lo sottopone all'approvazione dei presenti.

**Il Consiglio, quindi, con voto favorevole ed a maggioranza dei presenti;**  
(astensione del Consigliere Marco Ghirardini non presente alla seduta del 29.01.2024)

VISTO lo Statuto di autonomia del Conservatorio, approvato dal M.U.R. con D.D. n.349 del 28.02.2019;

VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità, approvato con D.D. n. 294 del 29/11/2007;

**DELIBERA N. 10/2024**

**di approvare, il verbale n. 1 della seduta del 29.01.2024**

**2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

Il Presidente dà lettura di un messaggio ricevuto in merito al Concerto di Capodanno tenutosi lo scorso 1° gennaio 2024 al Teatro Sociale di Mantova. Il messaggio – per come rappresentato – proviene da una chat WhatsApp (dove sono presenti gli strumentisti coinvolti nell'evento) all'interno della quale un docente trascende gli aspetti organizzativi legati al concerto e si lascia a considerazioni offensive nei confronti dei componenti del Consiglio di Amministrazione. Il Presidente chiede a riguardo informazioni al Direttore, nella fattispecie, se ne fosse al corrente e/o se avesse avuto occasione di chiedere spiegazioni al docente, anche in considerazione del fatto che il CDA, per l'evento in parola, si era impegnato fortemente al fine di garantire la realizzazione dello stesso, pertanto, quanto scritto, oltre che offensivo non corrisponde al vero. Il Presidente evidenzia come l'Organo si è trovato, al fine di salvaguardare l'evento già posto in cartellone, a deliberare a ratifica su diversi aspetti. Il Direttore precisa di aver avuto notizia dei fatti, soltanto, a seguito di questa segnalazione da parte del Presidente, pertanto, si riserva di adottare i provvedimenti che saranno opportuni. Il Consiglio ritiene particolarmente offensive le affermazioni del docente e invita il Direttore a dare contezza del prosieguo della vicenda, anche al fine di poter valutare eventuali ed ulteriori azioni a tutela dell'immagine dell'Istituzione, dell'organo e dei suoi componenti.

Il Presidente prosegue nelle comunicazioni, informando il Consiglio che anche un'unità del personale tecnico amministrativo, si è resa protagonista di uno spiacevole episodio, avendo questa utilizzato espressioni poco consone nei confronti dell'Istituzione e del personale che vi opera. I fatti si sono verificati tramite comunicazione mail in occasione dello scambio di auguri di Natale rivolti dal Presidente a tutto il personale. Il Presidente Fermi dà lettura della corrispondenza intercorsa con la dipendente ed il Consiglio, ritiene sufficienti le osservazioni mosse alla stessa dal Presidente medesimo e, per tali ragioni, non si determina a procedere, pur ritenendo le frasi utilizzate assolutamente non consone al contesto di lavoro.

Il Presidente informa, inoltre, il Consiglio di essere stato contattato dalla curia vescovile di Mantova per il ritrovamento di alcuni scritti e spartiti del M° Lucio Campiani. Propone di avviare delle interlocuzioni al fine di poterli prendere in custodia e dare loro la giusta valorizzazione.

Il Presidente rammenta al Consiglio anche la prossima scadenza del Nucleo di Valutazione e, a tal fine, invita il Direttore a sentire il Consiglio Accademico, sui nominativi che il Consiglio di Amministrazione propone per l'affidamento delle funzioni di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 132/2003.

A seguire, considerato che il 25 maggio 2024 terminerà il mandato del Presidente e, anche in questo caso, è richiesta l'operatività del Consiglio Accademico (che dovrà esprimersi nei 60 giorni antecedenti alla data fissata per la scadenza), al fine di garantire piena operatività all'organo, in caso di assenza o impedimento del Presidente, propone ai Consiglieri di designare a norma dell'art. 5 comma 5 dello Statuto un Vicepresidente. L'indicazione ricade sul dr. Leali ovvero il Consigliere che vi siede quale rappresentante della Consulta degli Studenti, anche con l'intento di sottolineare quanto sia fondamentale per la crescita del Campiani il contributo degli allievi ed il loro pieno coinvolgimento in tutte le attività dell'Istituzione

**Il Consiglio, con voto favorevole della maggioranza dei presenti (Consigliere Leali ASTENUTO)**

**VISTA la Legge n. 508/1999;**

**VISTO il D.P.R. n. 132/03;**

VISTO lo Statuto di autonomia del Conservatorio, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 349 del 28702/2019;

**DELIBERA N. 11/2024**

di approvare la designazione del dr. Giacomo Leali quale Vicepresidente del Conservatorio e per l'effetto, procedere alle necessarie comunicazioni agli organi e al personale.

**3. MODIFICHE PIANO DI INDIRIZZO CONSERVATORIO CAMPIANI A.A. 2023/2024 - RATIFICA**

Il Presidente chiede al Direttore di illustrare le modifiche apportate al Piano di Indirizzo, a seguito delle esigenze rappresentate anche dalla Direzione Amministrativa in sede di redazione del Progetto di Bilancio. Il Direttore illustra la delibera del CA con la quale l'Organo ha revisionato alcuni progetti, apportando consequenzialmente, una revisione delle spese in particolare, quelle relative alla grafica e alla stampa che sono state espunte, contestualmente si è dato seguito ad una rideterminazione del fabbisogno orario di didattica aggiuntiva che viene fissata in 527 ore.

**Il Consiglio, dopo una breve discussione, con voto unanime e favorevole**

VISTA la Legge n. 508/1999;

VISTO il D.P.R. n. 132/03;

VISTO lo Statuto di autonomia del Conservatorio, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 349 del 28702/2019;

VISTO il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità, approvato con D.D. n. 294 del 29/11/2007;

ESAMINATO il Piano di Indirizzo così come modificato con delibera del CA del 26.02.2024;

PRESO ATTO dell'autorizzazione del Presidente del 28.02.2024;

ASSUNTO il voto consultivo favorevole del Direttore Amministrativo

**DELIBERA N. 12/2024**

di approvare a ratifica il Piano di Indirizzo così come modificato dal CA nella seduta del 26.02.2024 e per come meglio dettagliato nel richiamato documento che si allega alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale.

**4. LIQUIDAZIONE SPESE DI GIUDIZIO SENTENZA CORTE DEI CONTI N. 123/2023 - DR.SSA ANNA GUIDA**

Il Presidente invita il Direttore Amministrativo ad illustrare la vicenda sottesa al debito relativo alle spese di giudizio di cui al presente punto posto all'ordine del giorno e, contestualmente, informare il Consiglio delle ulteriori spese da recuperare per i fatti decisi con la sentenza di primo grado ovvero la Sentenza della Corte dei Conti Sez. Lombardia n. 300/2021 con la quale venivano condannati alcuni esponenti del Conservatorio Campiani, reputando dannosi gli esborsi esposti sostenuti in relazione al contratto di docente collaboratore, stipulato nell'aprile del 2015.

Il Direttore Amministrativo informa il Consiglio che una parte del debito (liquidato dal Giudice Contabile in Euro 7.000,00) è stata recuperata a seguito del pagamento spontaneo eseguito dal dr. Mastronuzzi. Tuttavia, sono ancora da recuperare le quote dovute dal Direttore pro tempore all'epoca dei fatti, M° Salvatore Dario Spanò, nonché dal Presidente dell'epoca, dr.ssa Francesca Zaltieri e dal consigliere rappresentante dei docenti, Prof. Aldo Prandi.

Il Direttore Amministrativo informa che, nei mesi scorsi, si è proceduto a chiedere un parere all'Avvocatura Distrettuale dello Stato, al fine di meglio comprendere la ripartizione delle somme dovute, all'esito della sentenza di secondo grado con la quale la dr.ssa Guida è stata interamente assolta nonché al fine di avere maggiori dettagli sulla ripartizione delle spese di giudizio, per le quali le parti soccombenti sono tenute in via solidale.

**Il Consiglio, quindi, con voto favorevole ed unanime dei presenti**

VISTA la Legge n. 508/1999 che ha riformato le Istituzioni AFAM;

VISTO il D.P.R. n. 132/03;

VISTO lo Statuto di autonomia del Conservatorio;

VISTO il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità;

VISTO il Parere dell'Avvocatura di Stato del 14 febbraio 2024;  
ESAMINATA, altresì, la richiesta di liquidazione presentata dalla dr.ssa Anna Guida per le spese di giudizio occorse nella procedura di secondo grado;

**DELIBERA N. 13/2024**

di approvare l'immediata liquidazione delle spese di giudizio alla dr.ssa Anna Guida, già Direttore Amministrativo del Conservatorio di Mantova, al fine di dare immediata esecuzione al provvedimento dell'organo giurisdizionale, per le ragioni richiamate nel citato parere e già esposte nella Sentenza Corte dei Conti 123/2023

**5. ACCORDO DI COLLABORAZIONE ARCI MANTOVA**

Il Presidente chiede al Direttore di illustrare i termini della collaborazione richiesta da ARCI MANTOVA. A riguardo il Direttore chiarisce che il Consiglio Accademico non ha ancora interamente definito i termini della collaborazione e, pertanto, ne chiede il rinvio della trattazione ad una seduta successiva. I Consiglieri anticipano l'interesse nei confronti dell'iniziativa che, per come già prospettata dal Direttore, vedrà coinvolti anche gli studenti delle classi di jazz.

**6.CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO 2023/2024 – DELEGAZIONE TRATTANTE PARTE DATORIALE**

Il Presidente informa i Consiglieri che è in programma il prossimo 19 marzo la convocazione del tavolo sindacale sulla contrattazione integrativa di istituto e, pertanto, occorre designare i componenti della delegazione trattante di parte datoriale. Il Consiglio si determina per designare, il Direttore, il Presidente ed il Direttore Amministrativo.

**Il Consiglio, con voto unanime e favorevole**

VISTA la Legge n. 508/1999;

VISTO il D.P.R. n. 132/03;

VISTO lo Statuto di autonomia del Conservatorio, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 349 del 28/02/2019;

VISTO il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità, approvato con D.D. n. 294 del 29/11/2007;

VISTA la Dichiarazione Congiunta trascritta nel nuovo CCNL di Comparto firmato il 18.01.2024;

**DELIBERA N. 14/2024**

di approvare la composizione della delegazione trattante di parte datoriale per come designata nella parte motiva.

**7.AVVISI PUBBLICI PNRR – MISURA 1.4/MISURA 1.3**

Il Presidente, sentito il Direttore Amministrativo informa il Consiglio che si è proceduto a candidare l'Istituzione per l'attribuzione di risorse PNRR destinate alla transizione digitale, nella fattispecie all'Avviso "Dati e Interoperabilità" Misura 1.3.1. A seguito di tale partecipazione l'Istituzione è risultata destinataria di Euro 71.885,45.

Contestualmente si è reso necessario procedere alla rinuncia della candidatura presentata in data 08.09.2022 Avviso Misura 1.4.3 PagoPA - € 80.032,00 per dare seguito a candidatura successiva per un finanziamento pari a Euro 55.022,00 avente ad oggetto l'attribuzione dei medesimi servizi, sebbene in numero lievemente inferiore (11 in luogo di 15) poiché i servizi precedentemente inseriti in occasione della candidatura del 2022 erano già attivi e, pertanto, ne era escluso il finanziamento. Con l'occasione il DA chiarisce che sarebbe opportuno, in sede di redazione di progetto di bilancio, determinare capitoli dedicati al fine di poter meglio tracciare le relative spese e la necessaria rendicontazione, anche per individuare con maggiore precisione e trasparenza le somme complessive vincolate e quelle libere.

**Il Consiglio, dopo una breve discussione, con voto unanime e favorevole**

VISTA la Legge n. 508/1999;

VISTO il D.P.R. n. 132/03;

VISTO lo Statuto di autonomia del Conservatorio, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 349 del 28702/2019;

VISTO il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità, approvato con D.D. n. 294 del 29/11/2007;

ASSUNTO il voto consultivo favorevole del Direttore Amministrativo

#### DELIBERA N. 15/2024

di approvare a ratifica la rinuncia già autorizzata dal Presidente alla partecipazione all'Avviso PagoPA Misura 1.4.3. e la successiva partecipazione al medesimo Avviso, sebbene per differente importo, unitamente alla partecipazione a ratifica all'Avviso "Dati e Interoperabilità" Misura 1.3.1. e la relativa determinazione di capitoli ad hoc, per come meglio chiarito nella parte motiva dal DA.

#### 8.VARIE ED EVENTUALI

- ❖ Il Direttore Amministrativo sottopone all'approvazione del Consiglio il compenso del conferenziere chiamato per l'evento *I mercoledì del Conservatorio* del 13.03.2024, non rientrando questa attività tra le masterclass, i seminari e i laboratori per i quali è stato predisposto un prospetto dei compensi. Il Direttore, ritiene che il caso in esame possa assimilarsi alle attività per le quali è previsto un compenso di Euro 400, considerate le ore di preparazione richieste al relatore per la specificità dell'argomento. Il Consiglio, per il caso di specie, concorda.
- ❖ Il Presidente informa il Consiglio della concessione gratuita dell'aula organo per il giorno 9 marzo 2024 all'Associazione Nazionale Ciechi per un evento legato alle pari opportunità. La gratuità trova fondamento nel coinvolgimento di un docente e di alcuni studenti del Conservatorio per un momento musicale, all'interno dell'evento; peraltro, lo stesso si tiene in orario di apertura della sede e non richiede assistenza o ore di straordinario per il personale coadiutore.
- ❖ Il Direttore Amministrativo rammenta al Consiglio che è rimasta in sospeso la richiesta della concessione dell'auditorium da parte dell'Associazione Società della Musica, formulata in occasione dell'evento del 27.10.2023 (dalle ore 17:00 alle ore 23:00). Viene chiarito che l'associazione, in collaborazione con l'Associazione Eterotopie ha tenuto un differente concerto in sostituzione di altro evento in programma (Tramontana). Orbene non trattandosi più di una co-produzione (come quella precedentemente programmata) ma di una mera attività di concessione a terzi dell'auditorium, non è possibile procedere alla concessione gratuita; peraltro, l'evento si è tenuto in giorno ed orario di chiusura dell'istituzione, veniva richiesta l'assistenza del personale addetto ed era previsto un pagamento, sebbene con accesso agevolato per gli studenti del Conservatorio. Per tale ultima ragione il Consiglio si determina per una richiesta di corrispettivo ridotta che possa almeno coprire le spese relative al personale coinvolto come da regolamento conto terzi.
- ❖ Il Presidente chiede, infine, al Direttore Amministrativo di intervenire per illustrare le acquisizioni di beni e servizi, necessarie al proseguimento dell'attività del Conservatorio o più in generale, le operazioni contabili per le quali si chiede l'autorizzazione e/o la ratifica da parte del Consiglio. Si sottopongono, pertanto, all'esame dei Consiglieri alcune voci di spesa per come riepilogate nella tabella di seguito riportata.

(omissis)

**Il Consiglio, dopo una breve discussione, con voto unanime e favorevole**

**VISTA la Legge n. 508/1999 che ha riformato le Istituzioni AFAM;**

**VISTO il D.P.R. n. 132/03, in particolare l'art. 7;**

**VISTO lo Statuto di autonomia del Conservatorio, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 349 del 28702/2019;**

**VISTO il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità, approvato con D.D. n. 294 del 29/11/2007;**

**PRESO ATTO delle comunicazioni riportate in epigrafe del presente punto**

**ESAMINATO il prospetto di cui sopra**

**SENTITO il Direttore Amministrativo**

**DELIBERA N. 16/2024**

**di prendere atto di tutto quanto esposto e per l'effetto, autorizzare e/o ratificare le spese per come riportate nel prospetto di cui sopra nonché dare mandato al DA per la comunicazione delle somme dovute dall'Associazione Società della Musica per le spese occorse in occasione della concessione in uso dei locali e le relative attività del personale interessato in coincidenza dell'evento datato 27.10.2023.**

Il Consiglio decide, ad unanimità, attesa l'urgenza ed in conformità del distinto voto palese ed unanime, l'adozione dell'immediata esecutività delle delibere assunte nel presente verbale, ad eccezione di quelle per le quali vi erano vincoli alla richiamata esecutività e, pertanto, legati alla formale approvazione nella presente seduta o alla realizzazione di particolari indicazioni espressamente indicate

Alle ore 13:30 del giorno 08/03/2024, terminata la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno il Presidente M° Giordano Fermi, che ha presieduto la riunione, dichiara conclusi i lavori.

Il Direttore amministrativo  
in qualità di Segretario Verbalizzante

Avv. Paola Azzarà

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Il Presidente  
M° Giordano Fermi

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993