

Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale

## Conservatorio Statale di Musica "Lucio Campiani"

### ESTRATTO dal VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 4/2022

Addì 27/04/2022, alle ore 11.00, si è riunito, il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica "L. Campiani" di Mantova, a seguito della convocazione di cui alla nota prot. n. 1358 del 21/04/2022 per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Conferma in servizio personale tecnico-amministrativo - Note Ministeriali prott. 3095 del 04/03/2022 e 5233 del 13/04/2022;
3. Approvazione Bilancio di previsione EF 2022;
4. Affidamento servizio di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione opere di completamento dell'accordo di valorizzazione – riqualificazione della facciata su via Conciliazione;
5. Spese Open Day;
6. Richiesta Fondo Biblioteche 2022;
7. Varie ed eventuali.

All'appello dei componenti risulta quanto segue:

N.	Nominativi	COMPONENTE CDA	PRESENTI
1	Giordano Fermi	PRESIDENTE	SI
2	Gianluca Pugnali	DIRETTORE	SI
3	Roberta Previato	DOCENTE	SI
4	Niccolò Spoletini	STUDENTE	SI
5	Alessio Artoni	RAPPRESENTANTE DELLA PROVINCIA	SI
6	Daniela Cremonesi	ESPERTO ESTERNO MUR	SI
Totale dei presenti			6

E' presente, inoltre, il Direttore amministrativo, Dott.ssa Valentina Coppola, con funzioni di Segretario e voto consultivo, ai sensi dell'art 11, comma 5 dello Statuto.

#### Il Consiglio di Amministrazione

Preso atto della propria composizione come sopra elencata

#### SI RIUNISCE UFFICIALMENTE

Il Presidente

Riconosciuta la validità della riunione, viste le presenze dei componenti il Consiglio di Amministrazione, la dichiara aperta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

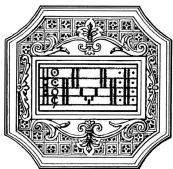
#### 1. Approvazione verbali delle sedute precedenti

Il Direttore Amministrativo sollecita il Consiglio sull'approvazione dei verbali n. 2 del 22/02, n. 3 del 25/03. La Prof.ssa Daniela Cremonesi e il Presidente si dicono favorevoli, il Direttore chiede di rinviare perché ha riscontrato alcuni passaggi su cui servono integrazioni. La Prof.ssa Cremonesi invita il Consiglio ad approvare i verbali con tempestività. Vista la richiesta del Direttore, il Consiglio rimanda l'approvazione dei verbali alla seduta successiva.

#### 2. Conferma in servizio personale tecnico-amministrativo - Note Ministeriali prott. 3095 del 04/03/2022 e 5233 del 13/04/2022

Il Presidente chiede al Direttore Amministrativo di illustrare la situazione del personale amministrativo assunto su posto vacante. Il Direttore Amministrativo illustra l'attuale assetto di fatto del personale tecnico amministrativo che risulta essere il seguente:

- n. 2 Coadiutori assunti a tempo determinato su posto vacante ricavato da ampliamento dell'organico, sigg.ri Italo Bocchi e Erminio Di Lorenzo, che non hanno maturato e non maturano al 31/10/2022 il diritto alla stabilizzazione in base all'art. 1-quater del D.L. 250/2005;



Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale

## Conservatorio Statale di Musica "Lucio Campiani"

- n. 1 Coadiutore assunto a tempo determinato su posto vacante preesistente all'ampliamento dell'organico, sig.ra Sanita Dragone, che ha maturato il suddetto diritto alla stabilizzazione;

- n. 1 Assistente a tempo determinato su posto vacante preesistente all'ampliamento dell'organico, sig.ra Giada Incontri che non ha maturato il diritto alla stabilizzazione in base all'art. 1-quater del D.L. 250/2005;

- n. 1 Direttore di Ragioneria a tempo determinato su posto vacante;

Il Direttore Amministrativo aggiunge che da ampliamento dell'organico il Conservatorio si è dotato, inoltre, di due posti di Collaboratore, precedentemente indicati per i profili di Collaboratore Informatico e Collaboratore Amministrativo, su cui, ad oggi, non sono stati individuati destinatari di contratto a tempo determinato.

A questo punto, dopo ampia discussione, il Consiglio di Amministrazione

VISTA la Legge 21.12.1999, n. 508;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Alta Formazione e Specializzazione Artistica e Musicale;

VISTA la precedente delibera n. 14 del 22/12/2021 di ampliamento della pianta organica;

VISTA la precedente delibera n. 12 del 25/03/2022 sul reclutamento del personale Tecnico Amministrativo;

VISTE le note ministeriali prot. 3095 del 04/03/2022 e 5233 del 13/04/2022;

VISTA la richieste di conferma pervenute da parte della sig.ra Giada Incontri e del Dott. Antonio Marasco, prott. 1354 e 1355;

RITENUTO che, nelle more dell'entrata in vigore del Regolamento per il reclutamento del personale AFAM, questo Conservatorio, per ragioni di merito e di continuità, intende avvalersi del lavoro di personale già reclutato nel rispettivo profilo e già dotato della necessaria esperienza di settore, nonché dei requisiti per aver espletato pubblico concorso;

CONSIDERATA E CONDIVISA la necessità di tutelare le professionalità del personale attualmente in servizio a tempo determinato, pienamente funzionali alle esigenze del Conservatorio; Sentito il Direttore amministrativo; Ritenuto di dover provvedere nel merito; dopo ampia discussione all'unanimità dei presenti

### **delibera n. 18/2022**

Di confermare su posto vacante e disponibile, e quindi di rendere indisponibili al trasferimento i seguenti posti:

- Area I – n. 1 Coadiutore, sig.ra Sanita Dragone;
- Area II – n. 1 Assistente, sig.ra Giada Incontri;
- Area EP – n. 1 Direttore di Ragioneria, dott. Antonio Marasco.

Di rendere disponibili al trasferimento due posti di Area I – profilo Coadiutore, ricavati da ampliamento organico, perché ricoperti da personale che non ha maturato il diritto alla stabilizzazione.

Di rendere disponibili al trasferimento due posti di Area III – profilo Collaboratore, ricavati da ampliamento organico, nello specifico:

- Area III – n. 1 Collaboratore Informatico;
- Area III – n. 1 Collaboratore "Area giuridico-amministrativa"

perché vacanti e disponibili.

### **3. Approvazione Bilancio di previsione EF 2022**

Il Direttore amministrativo illustra ai consiglieri il verbale n. 1/2021 dei Revisori dei Conti, sottoscritto in data 22 aprile 2022, contenente il parere favorevole all'approvazione del Bilancio Preventivo 2022.

I consiglieri prendono visione dei documenti contabili presentati e allegati al Bilancio, nonché della relazione illustrativa e tecnica del Presidente.

Quindi, il Consiglio

Vista la legge 21.12.1999 n. 508;

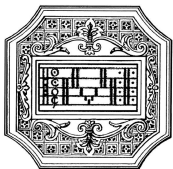
Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Mantova, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 349 del 28/02/2019;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione, approvato con D.D. n. 294 del 29/11/2007;

Considerato che per la redazione del Bilancio di previsione, tenuto conto di un avanzo di amministrazione al 31.12.2021 pari ad € 779.088,76 di cui € 673.448,29 vincolati, non sono stati utilizzati € 105.640,47.

Preso atto del parere favorevole espresso con verbale n. 1/2022 del 22/04/2022 dai Revisori dei Conti del Conservatorio; Sentito il Direttore circa gli obiettivi fissati per l'A.F. 2022;



Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale

## Conservatorio Statale di Musica "Lucio Campiani"

Sentito il Direttore Amministrativo;  
Sentito il parere conforme dei consiglieri presenti;  
Per i motivi esposti in narrativa, dopo ampia discussione  
All'unanimità dei presenti

**delibera n. 19/2022**

di approvare il Bilancio di previsione EF 2022.

#### **4. Affidamento servizio di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione opere di completamento dell'accordo di valorizzazione – riqualificazione della facciata su via Conciliazione**

Il Presidente ricorda al Consiglio che nella seduta del 30.01.2019 era stato approvato dal CdA il progetto definitivo/esecutivo per gli "Interventi per edilizia delle Istituzioni Afam" e con il Decreto Ministeriale n. 645 del 10.09.2020 il progetto è risultato tra quelli ammessi al finanziamento. Tra le opere di questo progetto finanziato dal Ministero e previste dal programma di valorizzazione sono comprese quelle necessarie per il restauro dell'alloggio ex custode, di parte delle facciate Sud – Est e Nord – Ovest, ed il completo recupero dell'ampio piazzale ad Est del complesso principale. Tale progetto comprende opere in stralcio dal progetto preliminare complessivo di restauro dell'immobile predisposto nel 2012 e già approvato dalla competente Soprintendenza ai beni architettonici. A questo sono da aggiungersi i lavori di messa in sicurezza del tetto del magazzino, che occupa parte del piazzale predetto, il recupero delle facciate degli spogliatoi e l'installazione di sistemi contro la risalita capillare dell'umidità che sta compromettendo gli intonaci del chiostro principale.

Il Presidente ricorda poi che nella seduta n. 1 del C.d.A. del 31.01.2022 sono state deliberate:

- 1) l'autorizzazione al Presidente a firmare il mutuo pluriennale con la Cassa Depositi e Prestiti
- 2) la Convenzione con la Provincia di Mantova per svolgere le funzioni sia di Stazione Appaltante, di Responsabile Unico del Procedimento per il "Progetto unitario per il completamento dell'accordo di valorizzazione. Completamento dei progetti di Restauro e Ristrutturazione" (CUP G67H21015250001).

Nella seduta odierna il Presidente richiama quindi il Consiglio a deliberare l'affidamento degli incarichi per tre professionisti per la prosecuzione dei lavori, trattasi

- 1) dell'Architetto Elena Brusa Pasquè, che ha già elaborato il progetto definitivo/esecutivo, alla quale è stato richiesto un preventivo per l'adeguamento e l'aggiornamento dei prezzi del progetto posto a base gara. All'interno del progetto, nelle somme a disposizione ci sono circa € 150.000,00 che saranno utilizzate per la riqualificazione dell'intera facciata su via Conciliazione, che comprende sia quella relativa all'Auditorium che quella dell'unione ciechi facente parte integrante dell'intero complesso architettonico della ex Caserma Palestro (presente nel progetto definitivo/esecutivo).
- 2) del Geometra Ales Mai, a cui è stato richiesto un preventivo relativo al disciplinare per l'incarico relativo al Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione dei lavori.
- 3) dell'Ingegnere Massobrio per la direzione operativa degli impianti tecnologici e per la redazione della pratica antincendio.

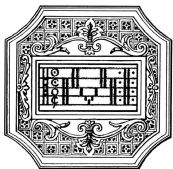
Il Direttore Amministrativo segnala che, per quanto riguarda la copertura finanziaria, in Bilancio è presente un residuo di € 1.903,75 derivante da un risparmio di spesa sulla presentazione del progetto stesso da parte dell'Architetto Brusa Pasquè e, inoltre, nel 2021 è stata accreditata la cifra di € 263.816, erogata dal MUR, con riferimento alle due erogazioni dirette relative all'anno 2020 e 2021.

Il Consiglio, quindi

VISTO il "Progetto unitario per il completamento dell'accordo di valorizzazione. Completamento dei progetti di Restauro e Ristrutturazione" (CUP G67H21015250001).

VISTO il decreto del Ministro dell'università e della ricerca n. 645 del 10 settembre 2020, con cui, ai sensi dell'articolo 5, comma 7, del decreto MEF- MIUR 6 aprile 2018, è stata approvata la graduatoria delle Istituzioni AFAM beneficiarie dei finanziamenti per i Programmi di tipo B e che riporta, per ciascuna Istituzione, la quota di contributo annuo assegnato, che costituisce il limite di spesa a carico del bilancio dello Stato;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'università e della ricerca n. 1064 del 17 agosto 2021 con cui è stato autorizzato l'utilizzo dei contributi pluriennali, che riporta nel dettaglio negli Allegati Sub A (Scheda riepilogativa nazionale) e Sub B (Schede Istituzioni AFAM), le modalità di utilizzo degli stessi;



Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale

## Conservatorio Statale di Musica "Lucio Campiani"

VISTO il Decreto Presidente Provincia di Mantova n. 6 del 31.01.2019 con il quale si Approva in linea tecnica del progetto definitivo – esecutivo e candidatura a finanziamento dello stesso nell'ambito delle risorse di cui al Decreto interministeriale MEF-MIUR n. 57864 del 6 aprile 2018

VISTA la Convenzione tra Provincia di Mantova e Conservatorio di Musica "L. Campiani", approvata con DGP n. 113 del 07/06/07, il Conservatorio ha delegato la Provincia di Mantova a svolgere le funzioni di Stazione Appaltante in sua vece; VALUTATO che le opere in progetto risultano necessarie per completare il programma degli interventi di cui all'Accordo di valorizzazione;

VISTA la domanda per la richiesta di un prestito con oneri di ammortamento a totale carico del bilancio dello Stato, di € 2.117.684,00 (euro duemilioneicentodiciasettemilaseicentoottantaquattro/00), inviata alla Cassa Depositi e Presiti;

VISTA la delibera n. del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 31/01/2022;

VISTO il rogito notarile sottoscritto dal Presidente del Conservatorio M° Giordano Fermi in data 09/03/2022 presso lo studio del Notaio Luca Troili in Roma, Via Oslavia n. 12;

### **delibera n. 20/2022**

all'unanimità di incaricare il Direttore Amministrativo dell'affidamento dei professionisti architetto Elena Brusa Pasquè, geometra Ales Mai, ingegnere Giuseppe Massobrio, acquisiti agli atti i necessari preventivi di spesa.

### **5. punto 5- Spese Open Day**

Il Direttore espone al Consiglio la necessità di ratificare alcune spese personalmente autorizzate per l'organizzazione dell'Open Day del 07 e 08 maggio.

**...OMISSIS...**

Il Consiglio quindi,

Vista la legge 21.12.1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Mantova, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 349 del 28/02/2019;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione, approvato con D.D. n. 294 del 29/11/2007;

Sentito il Direttore;

Sentito il Direttore Amministrativo;

### **delibera n. 21/2022**

all'unanimità dei presenti, di approvare le spese per l'organizzazione dell'Open day del 07 e 08 maggio, relative alla stampa e all'affissione del materiale pubblicitario, tramite l'incarico alle ditte Pixart ed Enjoy, e la realizzazione della grafica da affidare alla professionista Manuela Benassi, per un importo complessivo non superiore ad € 1.400,00.

### **6. Richiesta Fondo Biblioteche 2022**

Per questo punto il Presidente trasmette ai Consiglieri solo una comunicazione della nuova registrazione e della possibilità di ricevere un contributo da parte del MIBACT, secondo quanto previsto dal DM del Ministro della Cultura del giorno 11/01/2022.

Il Direttore Amministrativo chiede al Presidente la possibilità di integrare l'ordine del giorno con due punti:

vista l'urgenza delle due questioni:

### **7. Riformulazione richiesta di part time sig.ra Giovanna Scribano**

Il Direttore Amministrativo avvisa il Consiglio che è pervenuta da parte della coadiutrice Sig.ra Scribano la rimodulazione della richiesta di trasformazione del contratto da full time a part time, già discussa nella seduta del 22/02/2022.

**...OMISSIS...**

Il Consiglio, quindi

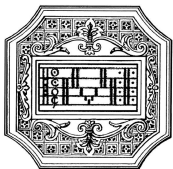
Vista la legge 21.12.1999 n. 508;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Mantova, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 349 del 28/02/2019;

Visto il CCNL AFAM 2002-2005, in particolare l'art. 42;

Sentito il Direttore Amministrativo;

### **delibera n. 22/2022**



Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale

## Conservatorio Statale di Musica "Lucio Campiani"

di autorizzare la trasformazione del contratto della Sig.ra Giovanna Scribano, coadiutrice in servizio presso il Conservatorio di Mantova, da full time a part time per n. 23 ore settimanali.

### 8. Acquisto Access point

Il Direttore Amministrativo informa il Consiglio dell'acquisizione agli atti del preventivo della ditta RCC, incaricata dalla Provincia di Mantova, per l'installazione degli Access Point di cui si era discusso nella seduta del 25.03.2022, e che ammonta ad € 6.498,50 + Iva. Il Consiglio si trova d'accordo nel finalizzare al più presto l'acquisto dei dispositivi, in modo da fornire adeguata copertura wi-fi a tutto l'edificio.

Il Consiglio, quindi

Vista la legge 21.12.1999 n. 508;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Mantova, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 349 del 28/02/2019;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione, approvato con D.D. n. 294 del 29/11/2007;

Sentito il Direttore Amministrativo;

Visto il preventivo della ditta RCC presentato in data 23/04/2022;

**delibera n. 23/2022**

all'unanimità la spesa di € 6.498,50 + Iva a favore della ditta RCC per l'acquisto degli access point necessari alla copertura wi-fi del Conservatorio.

### 9. Varie ed eventuali

...OMISSIS..

Alle ore 12.00 del giorno 27/04/2022, terminata la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno di cui alla nota prot. n. 1358 del 21/04/2022, il Presidente, M° Giordano Fermi, che ha presieduto la riunione, dichiara conclusi i lavori.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

Il Direttore amministrativo  
in qualità di Segretario Verbalizzante  
Dott.ssa Valentina Coppola

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Il Presidente  
M° Giordano Fermi

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993