



Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale

## Conservatorio Statale di Musica "Lucio Campiani"

### ESTRATTO dal VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 3/2022

Addì 25/03/2022, alle ore 14:45, si è riunito, il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica "L. Campiani" di Mantova, a seguito della convocazione di cui alla nota prot. n. 1023 del 23/02/2022 per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Organico anno accademico 2022/2023. Personale docente e tecnico-amministrativo nota 3248 del 07.03.2022;
3. Bando collaborazione a tempo parziale studenti - pianisti accompagnatori e collaboratore tecnico- multimediale;
4. Borsa di studio Haimoff;
5. Incarichi professionali DPO, Medico Competente, RSPP;
6. Rinnovo contratto Isidata;
7. Acquisto Access point per rete wi-fi;
8. Richiesta spazi per eventi – quantificazione contributo spese vive;
9. Varie ed eventuali.

All'appello dei componenti risulta quanto segue:

N.	Nominativi	COMPONENTE CDA	PRESENTI
1	Giordano Fermi	PRESIDENTE	SI
2	Gianluca Pugnali	DIRETTORE	SI
3	Roberta Previato	DOCENTE	SI
4	Niccolò Spoletini	STUDENTE	SI
5	Alessio Artoni	RAPPRESENTANTE DELLA PROVINCIA	SI
6	Daniela Cremonesi	ESPERTO ESTERNO MUR	SI
Totale dei presenti			6

E' presente, inoltre, il Direttore amministrativo, Dott.ssa Valentina Coppola, con funzioni di Segretario e voto consultivo, ai sensi dell'art 11, comma 5 dello Statuto.

#### Il Consiglio di Amministrazione

Preso atto della propria composizione come sopra elencata

#### SI RIUNISCE UFFICIALMENTE

Il Presidente

Riconosciuta la validità della riunione, viste le presenze dei componenti il Consiglio di Amministrazione, la dichiara aperta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

#### 1. Approvazione del verbale della seduta precedente

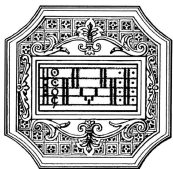
In merito a questo punto il Consiglio decide di rimandare la discussione alla riunione successiva.

#### 2. Organico anno accademico 2022/2023. Personale docente e tecnico-amministrativo nota 3248 del 07.03.2022

Il Direttore espone al Consiglio quanto deliberato in seno al Consiglio Accademico – Verbale N. 195 del 17 marzo 2022, delibere n. 4 e 5, in merito alla dotazione organica per l'a.a. 2022-23, come da Nota prot. n. 3248 del 07 marzo 2022.

La suddetta nota ministeriale riporta che potranno essere convertiti, resi disponibili per incarichi a tempo determinato ("blocco parziale") o resi indisponibili a qualunque incarico ("blocco totale") un massimo del 30% (con arrotondamento all'unità superiore) dei posti vacanti al 1° novembre 2022, precisando che:

1. dovrà essere data priorità alle cattedre che evidenziano una limitata domanda di formazione in termini di studenti iscritti - a tale scopo la procedura informatica richiede obbligatoriamente l'inserimento del numero di studenti relativamente agli ultimi tre anni accademici;



Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale

## Conservatorio Statale di Musica "Lucio Campiani"

2. le conversioni di cattedra dovranno essere motivate - in relazione al numero degli studenti, a scelte didattiche o culturali, eccetera - con motivazione chiaramente espressa nella delibera che le approva;
3. laddove alcuni posti vengano resi disponibili solo per incarichi a tempo determinato o resi indisponibili a qualunque incarico, tale scelta dovrà essere adeguatamente motivata, con motivazione chiaramente espressa nella delibera che la approva;
4. la conversione di cattedre costituite recentemente, in occasione dell'ampliamento delle dotazioni organiche, dovrà avere natura eccezionale e dovrà essere corredata da una motivazione rafforzata, che illustri con chiarezza la modifica della situazione di fatto o le nuove valutazioni effettuate dall'istituzione, ivi compresa la conferma che anche la nuova cattedra garantisca risparmi in termini di didattica aggiuntiva e/o di incarichi esterni;
5. laddove si utilizzino risparmi relativi ai fondi derivanti dall'ampliamento dell'organico, valgono le indicazioni di cui alla nota prot. MUR 16686 del 7 dicembre 2021 – e, in particolare, l'esigenza che sia garantita una proporzionale riduzione degli incarichi esterni o delle ore di didattica aggiuntiva.

Il Direttore, quindi, sulla base delle indicazioni fornite dalla nota suddetta, illustra al Consiglio le determinazioni del Consiglio Accademico che si è espresso sulle seguenti situazioni:

... OMISSIS...

Il Consiglio, quindi

accogliendo la proposta di definizione dell'organico, così come formulata dal Consiglio Accademico per il prossimo a.a. 2022-23,

VISTA la nota MUR prot. n. 3248 del 07/03/2022 - Organico personale docente e tecnico-amministrativo anno accademico 2022-2023;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 16686 del 17 dicembre 2021 - Ampliamento delle dotazioni organiche (Art. 1, co. 888-891, L. 178/2020);

VISTO lo Statuto del Conservatorio;

VISTA le delibere n. 4 e 5 del Consiglio Accademico del 17/03/2022;

VISTE le motivazioni presentate dal Direttore;

**delibera n. 12/2022**

all'unanimità dei presenti,

1. per il posto CODI/06 – Violino  
si propone la tipologia di "blocco totale" ovvero che il posto non venga offerto ad alcuna copertura per l'A.A. 2022/2023. Pertanto il posto non verrà dato né a mobilità o utilizzazione né per incarico a tempo indeterminato o supplenza. La cattedra sarà dunque non coperta per l'intero anno accademico, vista la presenza di altre tre cattedre che sono già sufficienti visti i numeri di studenti iscritti.

2. per il posto CODI/13 – Flauto

si ritiene di non richiedere più il "blocco totale", consentendo quindi che il posto possa essere offerto a mobilità o utilizzazione sia per incarico a tempo indeterminato o supplenza a copertura per l'A.A. 2022/2023, riattivando così una cattedra precedentemente bloccata.

### **3. Bando collaborazione a tempo parziale studenti - pianisti accompagnatori e collaboratore tecnico-multimediale**

Il Direttore illustra il fabbisogno dell'Istituto relativamente all'attività dei pianisti accompagnatori, per cui già si è provveduto ad incaricare i collaboratori MM° Donadoni e Colombarolli, come da piano della attività a.a. 2021-22.

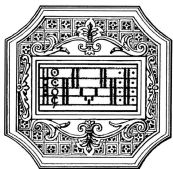
...OMISSIS...

Il Consiglio, quindi,

VISTE le esigenze didattiche come esposte dal Direttore;

VISTA la disponibilità di Bilancio come illustrata dal Direttore Amministrativo;

VISTO il D.lgs 68 del 2012 di "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei Collegi universitari legalmente riconosciuti";



Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale

## Conservatorio Statale di Musica "Lucio Campiani"

VISTO lo Statuto del Conservatorio;  
VISTO il Verbale del Consiglio Accademico n. 195 del giorno 01/03/2022;  
**delibera n. 13/2022**

all'unanimità dei presenti l'avvio di due bandi di collaborazione a tempo parziale rivolti agli studenti del Conservatorio:

- Pianista accompagnatore – n. 2 allievi, € 10/ora per un massimo di 150 ore cad.
- Tecnico per la documentazione multimediale – n. 1 allievo, € 10/ora per un massimo di 150 ore.

#### 4. Borsa di studio Haimoff

Il Direttore illustra al Consiglio i contenuti del bando che viene riproposto ogni anno, e che assegna una borsa di studio a favore di studenti meritevoli. Il Direttore spiega che il bando, attivato sotto la Presidenza del Prof. Sergio Cordibella, attingeva da un fondo ormai esaurito, per cui il Conservatorio stanziava da tempo risorse di Bilancio. Il Presidente informa il Consiglio che si potrebbero avere contributi da parte del Lions Club, che per le vie brevi ha fatto sapere di voler corrispondere un donazione in ricordo dell'avv. Guido Benedini e del dott. Nicolini. Il contributo si aggirerebbe intorno ad € 2.000,00 e potrebbe, a dire del Presidente, integrare il Bilancio nel senso dei contributi a favore degli studenti.

In conformità alle più recenti edizioni del premio, il Direttore propone quindi al Consiglio i contenuti del bando, per cui si dovrebbero istituire, 2 categorie.

- Solisti e formazioni da camera (premio € 500)
- Solisti con orchestra (premio € 500)
- Gruppo da camera (premio € 1000)

Il Direttore Amministrativo attesta la copertura a valere sul Bilancio EF 2022, cap. 261 delle Uscite.

Il Consiglio, quindi,

VISTA la proposta del Direttore;  
VISTA la disponibilità di Bilancio come attestata dal Direttore Amministrativo;  
VISTO lo Statuto del Conservatorio;

**delibera n. 14/2022**

all'unanimità dei presenti, l'attivazione del bando 2022 per l'assegnazione della borsa di studio Haimoff, destinata a premiare gli allievi più meritevoli del Conservatorio.

#### 5. Incarichi professionali DPO, Medico Competente, RSPP;

Il Presidente informa il Consiglio che da due anni l'Istituzione è priva delle figure incaricate formalmente come RSPP, Medico Competente e DPO. Il Direttore Amministrativo illustra al Consiglio che sono in corso, da parte degli Uffici, le richieste di preventivo per incaricare i professionisti sulla base di un costo definito.

**...OMISSIS...**

Il Consiglio, quindi

VISTO il D.lgs. 81 del 2008 "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e ss. mm. e ii.;  
VISTO il GDPR (Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679), in particolare l'art. 37;  
VISTO lo Statuto del Conservatorio;  
CONSIDERATA la vacanza di tali figure obbligatorie, incaricate per il Conservatorio di Mantova;

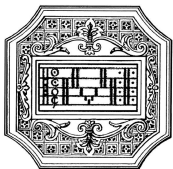
**delibera n. 15/2022**

l'avvio delle procedure di affidamento per gli incarichi di RSPP, Medico Competente e DPO, dando mandato al Direttore Amministrativo di acquisire i preventivi di spesa necessari per la predisposizione dei relativi contratti.

#### 6. Rinnovo contratto Isidata

Il Direttore Amministrativo illustra al Consiglio l'offerta pervenuta da parte della ditta Isidata S.R.L. per il rinnovo del noleggio di programmi per i Servizi Amministrativi già in dotazione agli Uffici del Conservatorio.

Sono ricompresi nel canone annuale tutti i programmi in uso per la gestione della didattica, del personale, della



Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale

## Conservatorio Statale di Musica "Lucio Campiani"

contabilità, per un importo complessivo di € 14.442,00, il cui costo è stato preventivato a valere sul cap. 107 delle Uscite del Bilancio di previsione EF 2022.

Il Consiglio, quindi

SENTITO il Direttore Amministrativo;  
PRESO ATTO delle necessità esposte in merito alla continuità d'uso del software e degli applicativi;  
VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio;  
VISTO il Preventivo della ditta Isidata SRL per un costo complessivo di € 14.442,00;  
VISTE le disponibilità di Bilancio EF 2022

### **delibera n. 16/2022**

il rinnovo del contratto in essere con la ditta Isidata S.R.L. per un costo complessivo annuo di € 14.442,00.

### **7. Acquisto Access point per rete wi-fi**

Il Direttore avvisa il Consiglio del sopralluogo di un tecnico incaricato dalla Provincia per la verifica del segnale di rete negli spazi del Conservatorio. Tale situazione, secondo quanto esposto dal tecnico, ovierebbe al cablaggio completo dell'Istituto, grazie alla sola installazione di Access Point per la rete wi-fi, il cui costo potrebbe aggirarsi intorno a qualche migliaia di euro. In merito a tale eventualità il Consiglio esprime parere favorevole e invita il Direttore Amministrativo a procedere con l'acquisizione del preventivo di spesa e avviare le procedure di affidamento, rimandando alla seduta successiva l'eventuale delibera di approvazione della spesa, previa acquisizione agli atti del preventivo.

### **8. richiesta spazi per eventi – quantificazione contributo spese vive**

Il Presidente sottopone al Consiglio le richieste pervenute alla sua attenzione:

1. Giuseppe Dati – Il Direttore riporta il parere negativo del Consiglio Accademico sulla proposta;
2. Lucilla Giagnoni - Il Direttore trasmette al Consiglio la mancanza delle attrezzature richieste per l'allestimento dello spettacolo;
3. Festa della Polizia prevista per il giorno 12/04 – il Consiglio ritiene di accettare la richiesta;
4. Associazione Mantova lovers utilizzo dell'Auditorium richiesto per il giorno 27/05.

I membri del Consiglio concordano nel richiedere un contributo per le spese vive che il Conservatorio sostiene per gli eventi che ospita, considerando che la manutenzione degli strumenti ha costi molto elevati, ad oggi sostenuti interamente dal Conservatorio.

Il Consiglio, dunque

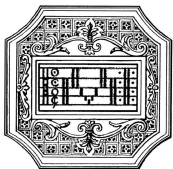
VISTE le richieste pervenute;  
CONSIDERATI i costi del personale e i costi vivi relativi a utenze e attrezzature;  
VISTO lo Statuto del Conservatorio;  
VISTO il Regolamento Amministrazione Finanza e Contabilità:

### **delibera n. 17/2022**

all'unanimità di accogliere la richiesta dell'Associazione Mantova Lovers per l'evento del 27/05 e del Questore per la festa della Polizia prevista per il 12/04. Stabilisce, inoltre con suddetta delibera, che ad eccezione delle Istituzioni (Comune, Provincia, Forze dell'ordine), per le richieste di utilizzo degli spazi debba essere corrisposto un forfettario a modulo di € 500,00 maggiorato dell'eventuale manutenzione degli strumenti e delle attrezzature richieste che saranno effettuate dai manutentori incaricati dal Conservatorio. Il CdA si riserva di considerare una richiesta di contributo spese di gestione agevolate in situazioni che saranno valutate caso per caso.

### **9. Varie ed eventuali**

In ultimo, il Direttore, chiede al Consiglio di integrare l'ordine del giorno con l'approvazione di quanto deliberato in Consiglio Accademico in merito alla Didattica Aggiuntiva. Il Consiglio prende atto dell'avvenuta modifica passata in CA e attende il testo del nuovo Regolamento per la necessaria adozione.



Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale

## **Conservatorio Statale di Musica "Lucio Campiani"**

Alle ore 18.30 del giorno 25/03/2022, terminata la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno di cui alla nota prot. n. 1023 del 23/02/2022, il Presidente, M° Giordano Fermi, che ha presieduto la riunione, dichiara conclusi i lavori

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

Il Direttore amministrativo  
in qualità di Segretario Verbalizzante  
Dott.ssa Valentina Coppola

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Il Presidente  
M° Giordano Fermi

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993