



*Ministero dell'Università e Ricerca*  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
Conservatorio di Musica "LUCIO CAMPIONI"

**VERBALE N. 2/2023**

Addì 28/02/2023, alle ore 10.00, si è riunito, il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica "L. Campiani" di Mantova, a seguito della convocazione di cui alla nota prot. n. 765\_II-04 del 23/02/2023 per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti
2. Criteri di partecipazione alle attività formative (masterclass, seminari e laboratori)
3. Richiesta accreditamento dei nuovi corsi:
  - ✓ Triennio di flauto jazz
  - ✓ Biennio di Canto rinascimentale e barocco
  - ✓ Biennio di Musica d'insieme per strumenti a fiato
4. Procedura selettiva per titoli ed esami – pianisti e clavicembalisti accompagnatori
5. Cessazioni/Trattenimenti del personale a.a. 2022/2023 – nota MUR prot. 120 del 09/01/2023
6. Fondo biblioteca E.F. 2023
7. Procedura di Gara Distributori Automatici
8. Acquisto/Rinnovi beni e servizi
9. Maestrini & Dolci s.r.l. – proposta transattiva
10. Varie ed eventuali.

All'appello dei componenti risulta quanto segue:

N.	Nominativi	COMPONENTE CDA	PRESENTI
1	Giordano Fermi	PRESIDENTE	SI
2	Gianluca Pugnali	DIRETTORE	SI
3	Roberta Previato	DOCENTE	SI
5	Daniela Cremonesi	ESPERTO ESTERNO MUR	SI
Totale dei presenti			<b>4</b>

È presente, inoltre, il Direttore Amministrativo, dr.ssa Paola Azzarà, con funzioni di Segretario verbalizzante e poteri di voto consultivo, ai sensi dell'art 11, comma 5 dello Statuto. Su invito del Presidente sono presenti il dr. Marasco Direttore di Ragioneria e lo studente designato dalla Consulta degli Studenti, quale rappresentante per il CdA, per il quale si è ancora in attesa del Decreto Ministeriale.

**Il Consiglio di Amministrazione**

Preso atto della propria composizione come sopra elencata

**SI RIUNISCE UFFICIALMENTE**

Il Presidente

riconosciuta la validità della riunione, viste le presenze dei componenti il Consiglio di Amministrazione, dichiara aperta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

### 1. Approvazione verbali delle sedute precedenti 20.12.2022 e 31.01.2023

Il Presidente invita il Consiglio all'approvazione del verbale della seduta precedente ovvero i verbali n. 14 della seduta del 20.12.2022 e n. 1 della seduta del 31.01.2023 il cui testo è stato preliminarmente trasmessi a mezzo PEO da parte del Direttore Amministrativo in data 27.02.2023 e per il quale il Consiglio aveva deciso, ad unanimità, attesa l'urgenza ed in conformità del distinto voto palese ed unanime, l'adozione dell'immediata esecutività di alcune delibere, ad eccezione di quelle per le quali vi erano vincoli alla richiamata esecutività e, pertanto, legati alla formale approvazione nella presente seduta o alla realizzazione di particolari indicazioni espressamente indicate. Il Presidente dà per letto i richiamati verbali e non essendoci osservazioni in merito li sottopone all'approvazione dei presenti.

Il Consiglio, quindi, con voto unanime e favorevole dei presenti

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio

### DELIBERA 7/2023

di approvare, i verbali n. 14 della seduta del 20.12.2022 e n. 1 della seduta del 31.01.2023.

### 2. Criteri di partecipazione alle attività formative (masterclass, seminari e laboratori)

Il Presidente espone le motivazioni per le quali ha ritenuto opportuno inserire, nuovamente, all'ordine del giorno della presente seduta, un punto riferito al Piano di Indirizzo 2022/2023, per il quale il Consiglio di Amministrazione aveva già deliberato favorevolmente.

In particolare, chiarisce che la lettera indirizzata al Consiglio di Amministrazione da parte della Consulta degli Studenti, unitamente all'estratto del verbale del Collegio dei Docenti, pervenuto all'attenzione dell'Organo, impongono, alcune importanti considerazioni.

In primo luogo, evidenzia che - al di là di una volontà di effettuare scelte che possano raccogliere ampi consensi e tengano in considerazione le ragioni di ognuno - la Relazione illustrativa (redatta dal Presidente) del Progetto di Bilancio (predisposto dal Direttore Amministrativo) deve confermare o meno la sostenibilità del bilancio medesimo, secondo criteri predeterminati dalla legge, tra questi, l'impossibilità di iscrivere somme in uscita superiori alle corrispondenti voci di entrata. Considerato che gli ultimi anni sono stati fortemente caratterizzati da una gestione che ha comportato, oltre alla diminuzione dei finanziamenti esterni, la necessità di restituire somme al Ministero perché non correttamente spese e/o rendicontate, conducendo ad un bilancio molto meno capiente, si può agevolmente comprendere, come la situazione richieda maggiore oculatezza e un'attenta valutazione dell'impiego delle risorse.

Secondariamente, il Presidente evidenzia come gli intenti del CDA siano sempre indirizzati ad assicurare agli studenti le migliori occasioni di apprendimento, alle condizioni più favorevoli, precisando che le scelte, sinora compiute, ne sono testimonianza.

La Prof.ssa Cremonesi interviene per evidenziare che finora non è stata nemmeno considerata la possibilità di aumentare gli importi delle tasse di iscrizione, nonostante altri Conservatori prevedano cifre molto più alte ed abbiano bilanci più consistenti.

Aggiunge che il Presidente si impegna quotidianamente in prima persona per ottenere innumerevoli borse di studio erogate in favore degli studenti più meritevoli. Da ultimo, la prof.ssa Cremonesi rammenta che il CdA nel corso dell'anno 2022 - dopo una faticosa ricognizione delle risorse finanziarie - ha autorizzato la somma di Euro 112.745/00 a titolo di didattica aggiuntiva corrispondente ad oltre 1700 ore destinate agli studenti iscritti al Conservatorio, vale a dire un monte ore aggiuntivo a quello ordinariamente garantito.

Il Presidente rammenta, inoltre, che il Conservatorio sta investendo ingenti risorse umane e finanziarie per partecipare ad un bando ministeriale che, qualora avesse esito positivo, potrebbe mettere a disposizione degli studenti e dei docenti, un nuovo e prestigioso auditorium, un progetto che andrà ad avvantaggiare gli iscritti e l'intero settore musicale e performativo mantovano, di cui gli studenti del Conservatorio, si auspica, diverranno una parte significativa.

Infine, il Presidente chiarisce che le informazioni - sulla base delle quali il CDA ha fondato la propria determinazione erano tutte contenute nel Piano di Indirizzo (come, ad esempio, il costo delle masterclass in ragione della giornata) e il CdA - nel corso della precedente seduta, ha discusso ampiamente sul quantum da far pagare, quale quota di partecipazione agli studenti interni ed esterni, senza che, peraltro, venissero avanzate eccezioni di sorta come, ad esempio, il caso della Convenzione

con Università di Pavia. Vi è di più, la relativa delibera è stata approvata ad unanimità ovvero senza alcun astenuto o voto contrario.

Con riferimento all'Accordo di collaborazione scientifica e didattica con Università degli Studi di Pavia – Dipartimento di Cremona, la Prof.ssa Cremonesi tiene a precisare che, soltanto, nella tarda serata del 12 febbraio, ha ricevuto una mail da parte del Direttore con la quale veniva informata della citata Convenzione e che ritiene che la stessa, per gli impegni ivi contenuti doveva necessariamente essere approvata dal CdA. Il Direttore interviene precisando come sia più opportuno rinunciare ad un'attività di produzione artistica, al fine di poter avere le risorse economiche necessarie per garantire libero accesso agli studenti interni alle attività di formazione, nessuna esclusa.

Segue un ampio e articolato dibattito che porta il Consiglio a determinarsi per la diminuzione della somma, inizialmente ipotizzata per i concerti di giugno e settembre ovvero Euro 20.000/00 rendendo disponibile per questo una somma inferiore pari ad Euro 12.000/00 (per un solo concerto oppure due concerti purché entro il limite di spesa sopra richiamato) invitando il CA a contenere la spesa in primo luogo sui compensi, per i quali viene fissato un importo lordo massimo pari ad Euro 100/00.

In tal modo, la somma disponibile potrà essere, all'occorrenza, utilizzata per garantire la gratuità alle masterclass per gli studenti interni, sempre che in regola con le quote di tasse e iscrizioni. Si conviene, pertanto, di procedere alla rettifica della delibera n. 2/2023, con riferimento alle attività di formazione (masterclass, seminari e laboratori), stabilendo che la partecipazione sia gratuita per gli studenti interni, mentre per gli studenti esterni sia pari ad euro 50,00, in ragione della singola master class, seminario o laboratorio.

A fronte, il Presidente chiede che il Consiglio sia informato delle partecipazioni da parte degli studenti interni ed esterni al termine di ogni anno accademico, anche al fine di poter valutare la riproposizione dell'investimento di risorse e, altresì, che tali attività formative vengano attivate a seguito della partecipazione di almeno 5 iscritti (tra studenti interni ed esterni).

Con l'occasione il Consiglio conviene, altresì, di deliberare la ratifica dell'Accordo di collaborazione scientifica e didattica con Università degli Studi di Pavia – Dipartimento di Musicologia sottoscritto in data 04.03.2022.

**Il Consiglio, quindi, dopo, ampia discussione, con voto favorevole ed unanime dei presenti**

**Vista la Legge n. 508/1999 che ha riformato le Istituzioni AFAM;**

**VISTO il DPR n. 132/03;**

**VISTO lo Statuto di autonomia del Conservatorio;**

**VISTO il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità;**

**VISTO il Piano di indirizzo delle attività per l'A.A. 2022/2023 ed i relativi allegati, per come già approvato dal Consiglio Accademico e dal CDA nella seduta del 31.01.2023;**

**Visto l'Accordo di collaborazione scientifica e didattica con Università degli Studi di Pavia – Dipartimento di Musicologia;**

#### **DELIBERA N. 8/2023**

**di approvare e per l'effetto rettificare la delibera n. 2/2023 nella parte relativa alle attività di formazione (masterclass, seminari e laboratori) prevedendo la partecipazione gratuita degli studenti iscritti al Conservatorio Campiani, ove in regola con le tasse ed i contributi e, fissando una quota di partecipazione degli esterni pari ad € 50/00 per come meglio sopra chiarito e dettagliato, fatti salvi gli impegni già assunti con il citato Accordo di Collaborazione.**

### **3. Richiesta accreditamento dei nuovi corsi: triennio di flauto jazz, biennio di Canto rinascimentale e barocco e biennio di Musica d'insieme per strumenti a fiato**

Il Direttore espone ai Consiglieri i piani di studio, già inoltrati a mezzo PEO del 22.02.2023, predisposti per l'istituzione dei corsi ordinamentali riportati in epigrafe, conformemente a quanto deliberato in seno al Consiglio Accademico. Invero nella seduta del 21 febbraio u.s., il Consiglio Accademico con la delibera n. 1/2023 ha approvato, previo esame delle proposte avanzate dai docenti, ad unanimità la richiesta di presentazione al MUR di ampliamento dell'offerta formativa per l'a.a. 2023/2024 dei seguenti nuovi corsi:

**DCPL 27/A - Diploma Accademico di Primo Livello in Flauto Jazz**

**DCSL08 - Diploma Accademico di Secondo Livello in Canto Rinascimentale Barocco**

**DCSL 68 - Diploma Accademico di Secondo Livello in Musica d'Insieme Fiati**

I consiglieri chiedono chiarimenti in merito ad eventuali costi a carico del Bilancio del Conservatorio. Il Direttore evidenzia che l'istituzione dei nuovi corsi non comporterà spese ulteriori a carico del Conservatorio considerato che gli insegnamenti potranno essere tenuti da docenti interni. Al contrario, a seguito dell'istituzione dei richiamati corsi potrà registrarsi un aumento delle iscrizioni, da parte di studenti interessati a tale specifica formazione.

Il Direttore Amministrativo specifica che la richiesta di accreditamento viene avanzata con invarianza di costi a carico del bilancio dello stato, tuttavia, l'assenza o meno di costi a carico del bilancio del conservatorio, a seguito dell'ampliamento dell'offerta formativa potrà essere definita solo con la predisposizione di un dettagliato piano economico-finanziario, da predisporre all'esito del riconoscimento dei corsi medesimi da parte del Ministero.

**Il Consiglio, quindi, dopo breve discussione, con voto favorevole ed unanime dei presenti**

**Vista la Legge n. 508/1999**

**Visto il DPR n. 132/03**

**VISTO lo Statuto del Conservatorio;**

**VISTO il Decreto della Direzione Generale n. 299 del 30/12/2010 di approvazione del Regolamento didattico del Conservatorio di Musica di Mantova;**

**VISTO il Decreto Ministeriale n. 190 del 22/09/2010 di approvazione del riordino dei corsi di I Livello del Conservatorio di Mantova;**

**VISTA la nota MUR 1801 del 1 febbraio 2023 recante Indicazioni operative per l'approvazione di nuovi corsi di diploma accademico di primo e secondo livello e master e le modifiche degli stessi – A.A. 2023-2024**

**VISTA la Delibera n. 1/2023 del Consiglio Accademico – seduta del 21 febbraio 2023**

#### **DELIBERA N. 9/2023**

**L'approvazione dell'ampliamento dell'offerta formativa, per come approvato dal Consiglio Accademico nella richiamata delibera n.1/2023 e, per l'effetto, autorizza alla presentazione della richiesta di accreditamento al Ministero per l'a.a. 2023/2024 dei seguenti nuovi corsi DCPL 27/A - Diploma Accademico di Primo Livello in Flauto Jazz; DCSL08 - Diploma Accademico di Secondo Livello in Canto Rinascimentale Barocco; DCSL 68 - Diploma Accademico di Secondo Livello in Musica d'Insieme Fiati.**

#### **4. Procedura selettiva per titoli ed esami – pianisti e clavicembalisti accompagnatori**

**Il Direttore illustra ai Consiglieri la procedura selettiva per titoli ed esami di prossima pubblicazione, finalizzata al reclutamento di contrattisti che garantiscano la necessaria collaborazione nelle attività di accompagnamento per le classi di canto e strumento.**

**Il Direttore precisa che la graduatoria di istituto, peraltro scaduta lo scorso 14 gennaio 2023, non è capiente a soddisfare le esigenze didattiche dell'anno in corso. Invero, a fronte di un fabbisogno orario pari a 1400 ore, è stato possibile affidare un monte ore pari ad 800 e non anche le ulteriori 600 autorizzate dal Consiglio di Amministrazione, da ultimo nella seduta del 31.01.2023 attesa, altresì, l'indisponibilità di procedere ad assegnare un supplemento orario ai titolari dei contratti già stipulati per l'anno accademico 2022/2023, atteso il divieto di cui all'art. 9 del Bando Prot. 3446\_VI-01. L'indizione della nuova procedura si rende necessaria al fine di non compromettere la prosecuzione delle attività didattiche, meglio esplicitate all'art. 1 del bando che si sottopone all'approvazione.**

**Il Consiglio, quindi, dopo breve discussione, con voto favorevole ed unanime dei presenti**

**VISTA la Legge n. 508/1999**

**VISTO il DPR n. 132/03**

**VISTO lo Statuto del Conservatorio;**

**VISTO il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità;**

**VISTO il Piano di indirizzo delle attività per l'A.A. 2022/2023 ed i relativi allegati, per come già approvato dal Consiglio Accademico e dal CDA nella seduta del 31.01.2023**

Esaminata la bozza di Bando per la formazione di graduatorie finalizzate all'individuazione di destinatari di contratti di collaborazione per le attività di pianisti e cembalisti accompagnatori;

**DELIBERA N. 10/2023**

di approvare la procedura di reclutamento richiamata in epigrafe, al fine di portare a completamento il fabbisogno orario residuo, per come già approvato nel Piano di Indirizzo A.A. 2022/2023 ovvero nella seduta del 31.01.2023.

**5. Cessazioni/Trattenimenti del personale a.a. 2022/2023 – nota MUR prot. 120 del 09/01/2023**

Il Direttore Amministrativo, alla luce dell'istruttoria dell'Area Risorse Umane, informa il Consiglio che, ai sensi di quanto indicato nella Nota M.U.R. prot. n. 120 del 09/01/2023, non sono pervenute istanza di cessazione da parte del personale docente e TA ai fini del pensionamento. A fronte il Direttore Amministrativo trasmette al Consiglio informativa circa le istanze dei docenti:

1. Prof. Antonio Pulleghini - diritto alla pensione di vecchiaia – ha inoltrato richiesta di opzione per il trattenimento in servizio fino al 70° anno di età, ai sensi del D.L 228/2021.
2. Prof. Salvatore Ragonese - diritto alla pensione di vecchiaia, ha inoltrato richiesta di opzione per il trattenimento in servizio fino al 70° anno di età, ai sensi del D.L 228/2021.

Il Consiglio, quindi, per quanto di rispettiva competenza,

VISTO il D.M. 159 del 12.11.2020 in materia pensionistica, in particolare all'articolo 2 sull'accertamento dei requisiti pensionistici da parte dell'Inps, che attesta il ruolo centrale dell'Inps per la determinazione del diritto a pensione dell'iscritto;

VISTA la Circolare 19 febbraio 2015, n. 2 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, recante la soppressione del trattenimento in servizio e la modifica della disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro e interpretazione e applicazione dell'articolo 1 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

VISTO il D.L 228 del 30/12/2021 convertito con modificazioni nella Legge del 25.02.2022 n. 15, "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi";

richiamata la nota circolare del Ministero dell'Università e della Ricerca, prot. n. 120 del 09/01/2023, avente per oggetto: "Cessazione dal servizio del personale docente e tecnico-amministrativo delle Accademie di Belle Arti, delle Accademie Nazionali di Danza e di Arte Drammatica, dei Conservatori di musica e degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche (ISIA) per l'anno accademico 2023/2024.";

sentito il Direttore amministrativo

tenuto conto che i docenti sopra richiamati rientrano nei casi di cui alla richiamata circolare

**DELIBERA N. 11/2023**

il trattenimento in servizio fino ai 70 anni compiuti dei Prof. Antonio Pulleghini e Prof. Salvatore Aragonese

**6. Fondo biblioteca E.F. 2023**

Il Presidente porta all'attenzione dei Consiglieri la richiesta pervenuta dalla Prof.ssa Martani in data 18.01.2023 relativa allo stanziamento di un fondo per acquisiti relativi alle esigenze della biblioteca ovvero per tenere aggiornato il patrimonio librario relativo alla letteratura musicale, arricchire quello posseduto con edizioni più recenti e rinnovare gli abbonamenti alle principali banche dati musicali internazionali e alle più importanti rivista di argomento musicale. La somma richiesta è pari ad Euro 11.000,00 comprensiva di musica a stampa per l'attività didattica del conservatorio (Euro 2.500,00), letteratura musicale (Euro 1000,00), rinnovo abbonamenti musicali data base quali RILM\_JSTOR, Grove, Classical, Score Library (Euro 6.300,00) e rinnovo abbonamenti periodici (Euro 1.200,00).

**Il Consiglio, quindi, dopo breve discussione, con voto favorevole ed unanime dei presenti**

**VISTA la Legge n. 508/1999**

**VISTO il DPR n. 132/03**

**VISTO lo Statuto del Conservatorio;**

**VISTO il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità;**

**Esaminata la proposta della Prof.ssa Martani**

**Sentito il Direttore Amministrativo**

**DELIBERA N. 12/2023**

**di riconoscere un fondo pari a Euro 9.300 ovvero confermare l'importo inserito nel progetto di bilancio di Previsione E.F. 2023.**

**7. Procedura di Gara Distributori Automatici bevande e snack**

Il Direttore Amministrativo illustra la necessità di dare immediato avvio ad una nuova procedura di gara per l'affidamento dei distributori automatici di bevande e snack da collocare presso la sede del Conservatorio, attesa l'impossibilità di dare ulteriore seguito alla chiesta proroga, nelle more della conclusione della precedente procedura di gara. Invero, a seguito della precedente procedura di gara non si è mai addivenuti alla sottoscrizione del contratto entro i termini imposti dal Codice dei Contratti.

**Il Consiglio di Amministrazione, quindi, dopo una breve discussione, con voto favorevole ed unanime dei presenti**

**VISTA la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;**

**VISTO il D.P.R. del 28/02/2003 n.132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;**

**VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica di Mantova,**

**VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio**

**DELIBERA N. 13/2023**

**di approvare le procedure di gara per l'affidamento della concessione del servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende, prodotti freschi, all'interno della sede dell'Istituto mediante distributori automatici per il triennio 2023/2025**

**8. Acquisto/Rinnovi beni e servizi**

Il Presidente chiede al Direttore Amministrativo di intervenire per illustrare le acquisizioni di beni e servizi, necessarie al proseguimento dell'attività del Conservatorio o più in generale, le operazioni contabili per le quali si chiede l'autorizzazione da parte del Consiglio. Si sottopongono all'esame dei Consiglieri le voci di spesa per come riepilogate nella tabella di seguito riportata.

*(omissis)*

**Il Consiglio di Amministrazione, quindi, dopo una breve discussione, con voto favorevole ed unanime dei presenti**

**Vista la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;**

**Visto il D.P.R. del 28/02/2003 n.132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;**

**Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica di Mantova,**

**Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio**

**DELIBERA N. 14/2023**

**di autorizzare e/o ratificare le spese per come sopra riportate e distinti per tipologie**

**9. Maestrini & Dolci s.r.l. – proposta transattiva**

Il Presidente chiede al Direttore Amministrativo di aggiornare i consiglieri in merito ai sospesi dell'operatore uscente.

*(omissis)*

**Il Consiglio di Amministrazione, quindi, dopo un'ampia discussione, preso atto, altresì, delle carenze commesse dall'Istituzione, all'indomani dell'aggiudicazione, con voto favorevole ed unanime dei presenti**

**VISTA la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;**

**VISTO il D.P.R. del 28/02/2003 n.132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;**

**VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica di Mantova,**

**VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio**

**DELIBERA N. 15/2023**

**di approvare la proposta transattiva di Maestrini & Dolci s.r.l. e conferisce mandato al Direttore Amministrativo per la predisposizione della bozza di transazione medesima nei termini sopra meglio dettagliati.**

**10. Varie ed eventuali**

Il Direttore Amministrativo informa il Consiglio sui nuovi preventivi formulati dalla Reggiani Consulting e dalla DPO Italia, per come già anticipato nelle precedenti sedute, confermando che si procederà, salvo diverse osservazioni da parte dei Consiglieri, ai relativi affidamenti diretti, così come già deliberato, al fine di poter garantire una situazione di immediato rispetto delle vigenti normative di settore. Con l'occasione aggiorna i consiglieri sulla conclusione della procedura di affidamento dell'incarico di medico competente affidato allo Studio Schenato di Mantova e sulla partecipazione al corso di formazione in materia di appalti pubblici, presso il Conservatorio di Verona del Dr. Marasco e della dr. Lioce. Il Consiglio prende atto e nulla osserva.

**Il Consiglio decide, inoltre, ad unanimità, attesa l'urgenza ed in conformità del distinto voto palese ed unanime, l'adozione dell'immediata esecutività delle delibere di cui sopra, ad eccezione di quelle per le quali vi siano vincoli alla richiamata esecutività legati alla formale approvazione nella prossima seduta e/o alla realizzazione di particolari condizioni espressamente indicate.**

Alle ore 13:00 del giorno 28/02/2023, terminata la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno il Presidente M° Giordano Fermi, che ha presieduto la riunione, dichiara conclusi i lavori.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

Il Direttore amministrativo  
in qualità di Segretario Verbalizzante  
dr.ssa Paola Azzarà

FIRMA AUTOGRAFA OMESSA AI SENSI DELL'ART.3 DEL D.LGS 39/93

Il Presidente  
M° Giordano Fermi

FIRMA AUTOGRAFA OMESSA AI SENSI DELL'ART.3 DEL D.LGS 39/93