



MINISTERO UNIVERSITÀ E RICERCA
CONSERVATORIO DI MUSICA "LUCIO CAMPIANI"
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
Via della Conciliazione 33 – 46100 – Mantova – Italia – tel. +39 0376 324636
<http://www.conservatoriomantova.com>

VERBALE N. 1/2023

Addì 31/01/2023, alle ore 10.30, si è riunito, il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica "L. Campiani" di Mantova, a seguito della convocazione di cui alla nota prot. n. 379_II-04 del 26/01/2023 per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Piano di Indirizzo per le Attività di Formazione, Produzione Artistica e di Ricerca - 2022/2023
3. Indirizzi generali per la predisposizione del Bilancio di Previsione 2023
4. Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi
5. Regolamento per l'utilizzo dell'Auditorium "Monteverdi" – Modifiche
6. Procedura Selettiva Personale Docente TD – Elettroacustica/Composizione Musica Elettroacustica
7. Varie ed eventuali.

All'appello dei componenti risulta quanto segue:

N.	Nominativi	COMPONENTE CDA	PRESENTI
1	Giordano Fermi	PRESIDENTE	SI
2	Gianluca Pugnaroni	DIRETTORE	SI
3	Roberta Previato	DOCENTE	SI
5	Daniela Cremonesi	ESPERTO ESTERNO MUR	SI
Totale dei presenti			4

È presente, inoltre, il Direttore Amministrativo, dr.ssa Paola Azzarà, con funzioni di Segretario verbalizzante e poteri di voto consultivo, ai sensi dell'art 11, comma 5 dello Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione

Preso atto della propria composizione come sopra elencata

SI RIUNISCE UFFICIALMENTE

Il Presidente

riconosciuta la validità della riunione, viste le presenze dei componenti il Consiglio di Amministrazione, dichiara aperta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

1. Approvazione verbali della seduta precedente 20.12.2022

In merito a questo punto il Consiglio decide di rimandare la discussione alla successiva riunione.

2. Piano di Indirizzo per le Attività di Formazione, Produzione Artistica e di Ricerca A.A. 2022/2023

Il Direttore espone ai Consiglieri il Piano di Indirizzo predisposto per l'anno accademico 2022-2023, a seguito della riformulazione del documento intervenuta successivamente alle ripetute richieste da parte del Presidente e della Prof.ssa Cremonesi che nelle precedenti sedute (23.11.2022 e 20.12.2022) invitavano il Direttore a depurare il documento da incongruenze e inesattezze e a fornire una informazione maggiormente puntuale e dettagliata sulla programmazione annuale per come già chiarito e verbalizzato nel corso della precedente seduta del 20.12.2022. Il Piano di Indirizzo

presentato all'esame del CdA (**ALLEGATO 1**) si compone di una parte descrittiva nella quale vengono illustrati taluni criteri generali, sottesi alla programmazione annuale, con particolare riguardo alle attività didattico-formative (ivi incluso il fabbisogno di docenze esterne), alle attività di produzione artistica nonché alle attività di promozione e orientamento delle attività medesime. La seconda parte del Piano di Indirizzo si compone di n. 7 schede di dettaglio, riepilogative dei punti sopra richiamati, oltre ad una scheda relativa al Piano acquisti e manutenzione ordinaria e straordinaria per l'anno 2023, in ordine alla quale il Direttore evidenzia, altresì, tenute in considerazione le richieste dei docenti e le esigenze del Conservatorio, un ordine di priorità da seguire nelle richiamate spese.

Segue un ampio ed articolato dibattito focalizzato, in particolare, sui punti di seguito riepilogati:

- Con riferimento alle **attività di formazione** (masterclass, seminari e laboratori) il CdA prende atto che il Consiglio Accademico (cfr. pag. 7 del Piano di Indirizzo) propone l'iscrizione e la partecipazione gratuita per gli studenti iscritti al Conservatorio Campiani mentre chiede una quota di iscrizione giornaliera pari a Euro 50,00 per eventuali partecipanti esterni.

La prof.ssa Cremonesi chiede chiarimenti in merito alla possibile fruizione frazionata dell'attività ovvero se non sia preferibile prevedere una quota di partecipazione unica.

Il Presidente chiede contezza, così come era stato fatto nel corso della precedente seduta del 20.12.2022, del numero degli iscritti alle masterclass, seminari e laboratori, nel corso dell'anno precedente, affinché il Consiglio possa, eventualmente, valutarne l'attivazione e, consequenzialmente la relativa spesa, quantomeno al raggiungimento di un numero minimo di iscritti.

Segue un dibattito ampio e articolato e a seguito di proposte da parte di tutti i consiglieri, anche relativamente all'importo da fissare, quale quota di partecipazione si conviene di procedere come segue:

Partecipanti - Studenti interni - Quota di iscrizione GRATUITA - QUOTA DI PARTECIPAZIONE 50 a giornata

Partecipanti - Studenti esterni - Quota di iscrizione EURO 20 - QUOTA DI PARTECIPAZIONE 70 a giornata

Attesi i ristretti termini, il Consiglio conviene di non procedere alla realizzazione dei progetti in assenza di iscritti e - per quel che attiene ai soli progetti in programma per il mese di febbraio - di dare attuazione ai medesimi, previa formale conferma agli uffici, entro il 6 febbraio p.v., dell'avvenuta iscrizione di almeno 5 partecipanti.

A fronte, per quel che attiene alle attività programmate a partire dal 1° marzo 2023, si propone che l'attivazione dei progetti relativi a masterclass, seminari e laboratori sia subordinata alla preliminare verifica della copertura - tramite le quote di iscrizione/partecipazione - di almeno il 60% dei costi complessivi del progetto, al netto di eventuali contributi.

Sempre con specifico riferimento all'offerta formativa, il Presidente, attese specifiche richieste pervenute in Conservatorio da parte dei genitori di alcuni studenti, perché si è ancora in attesa della nomina del docente di violoncello e rilevata, consequenzialmente, la mancata erogazione delle lezioni, propone il rimborso della quota parte delle ore che gli studenti non potranno, eventualmente effettuare. A riguardo, il Direttore chiarisce che il ritardo è correlato alla necessità di dover attendere lo scorrimento, in via preliminare, delle graduatorie nazionali e assicura che gli studenti potranno recuperare le lezioni finora non fruiti.

Per quel che attiene al fabbisogno di docenza esterna, in particolare il fabbisogno orario dei pianisti accompagnatori si dà atto di un refuso contenuto nel relativo allegato e, pertanto, il Direttore specifica che il monte orario da considerare è pari ad ore 1400 (le 50 ore aggiuntive sono da attribuirsi alla classe di arte scenica) per un totale di 42 mila euro, oltre oneri. In tale sede, il Direttore Amministrativo evidenzia che per assegnare eventuali ore aggiuntive, occorrerà, preliminarmente, rispettare quanto previsto dal Bando, atteso che lo stesso riporta un monte ore pro-capite pari a 200 e pertanto, occorrerà (considerato che la graduatoria risulta scaduta alla data del 14.01.2023) individuare situazioni alternative.

- Con riferimento alle **attività di produzione artistica** il Direttore evidenzia, in primo luogo, la necessità di sottoporre all'attenzione del CdA talune spese che si sono verificate in occasione dell'evento denominato *La Settimana della Memoria*, diversamente da come già autorizzate nel corso della seduta del 20.12.2023, nella fattispecie, trattasi di spese correlate alla grafica e alla stampa del materiale afferente all'evento.

- Con riferimento alle **attività riportate nell'Allegato 6**, i Consiglieri non formulano osservazioni, salvo rinviare a successiva seduta la definizione esatta del budget da assegnare alla Biblioteca, dovendo il DA ancora procedere alla redazione del Progetto di Bilancio, a seguito delle linee guide che saranno definite dall'Organo nella seduta odierna.
- Con riferimento alle **attività di promozione e orientamento**, i Consiglieri non formulano osservazioni né avanzano richieste di chiarimenti. La prof.ssa Previato informa il Consiglio dell'invito ricevuto da parte del Liceo Musicale di Mantova, per la partecipazione alle giornate dedicate all'orientamento in uscita e, rappresenta l'opportunità, di predisporre adeguato materiale informativo a carattere generale sull'offerta formativa del Conservatorio, da poter utilizzare in quella occasione o in altre occasioni similari
- Da ultimo, per quel che attiene al **piano acquisti e manutenzione strumenti** i consiglieri confermano lo stanziamento di fondi secondo l'ordine di priorità proposto, nei limiti della disponibilità del relativo capitolo di bilancio e tenendo in considerazione quanto già autorizzato nella precedente seduta del 31.01.2022

Il Consiglio, quindi, dopo, ampia discussione, con voto favorevole ed unanime dei presenti

Vista la Legge n. 508/1999 che ha riformato le Istituzioni AFAM;

Visto il DPR n. 132/03;

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio;

Visto il Regolamento di amministrazione finanza e contabilità;

Visto il Piano di indirizzo delle attività per l'A.A. 2022/2023 ed i relativi allegati, per come già approvato in Consiglio Accademico;

Richiamate le precedenti delibere del Consiglio di Amministrazione nelle quali si è approvato il fabbisogno orario o autorizzati specifici progetti richiamati nel Piano di Indirizzo;

Esaminate le priorità degli interventi relativi alle spese in conto capitale e di investimento;

DELIBERA N. 1/2023

di approvare il Piano di Indirizzo a.a. 2022/2023, così come acquisito agli atti dell'Ufficio ed allegato alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale, con le modifiche meglio specificate in epigrafe e con la più ampia riserva di valutare la definitiva sostenibilità dei costi in fase di redazione del progetto di bilancio, tenendo in considerazione gli indirizzi generali che il CdA fornirà nel successivo punto.

3. Indirizzi generali per la predisposizione del Bilancio di Previsione 2023

Il Presidente - ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità - chiede ai Consiglieri che l'Organo proceda a deliberare agli indirizzi generali per la predisposizione del Bilancio di Previsione 2023. Suddetta deliberazione è necessaria affinché il Direttore Amministrativo predisponga il progetto di bilancio annuale sulla base degli indirizzi dell'organo di gestione ovvero della Relazione del Direttore in merito al piano delle attività di didattica, produzione e acquisto di materiali e attrezzature. Si tratta dei contributi degli studenti e del contributo di funzionamento ministeriale considerati in linea con quello assegnato negli anni precedenti, unitamente all'avanzo di amministrazione al 31/12/2022. Per quanto riguarda le spese correnti invece, si fa riferimento, anche per il 2023, ai limiti massimi di spesa previsti dalla normativa vigente, come da Circolare MEF del 07/12/2022 e da nota MUR n. 1622/2023 che ha fornito ulteriori indicazioni in merito all'applicazione delle disposizioni di contenimento della spesa, per come contenute nella Legge di Bilancio 2020, n. 160 del 27 dicembre 2019. I Consiglieri concordano che le somme d'investimento vincolate devono essere destinate a completare gli acquisti programmati a seguito dell'assegnazione dei fondi degli anni precedenti, tra questi quelli relativi ai DM n. 338 del 01/04/2022 per interventi di edilizia ed acquisizione di attrezzature didattiche e strumentali e degli Avvisi PNRR PA DIGITALE 2026 del 05/05/2022.

Si riportano di seguito, le indicazioni da tenere in conto in fase di redazione del Progetto di Bilancio:

1. Didattica, produzione, ricerca e valorizzazione dei rapporti interistituzionali con le altre Istituzioni AFAM e Università;
2. Servizi agli studenti, ivi inclusa la necessità di ripensare le strategie ed il miglioramento dei servizi di orientamento;
3. Internazionalizzazione finalizzata a favorire lo scambio internazionale degli studenti;
4. Implementazione dotazioni strumentali, attrezzature e arredi per la valorizzazione del Conservatorio;
5. Digitalizzazione dei processi e dei servizi del Conservatorio;
6. Implementazione della comunicazione e immagine del Conservatorio puntando ad una comunicazione sempre più di ambito nazionale ed internazionale;
7. Formazione e aggiornamento del personale docente e tecnico- amministrativo;
8. Implementazione degli interventi per la sicurezza degli ambienti di lavoro attraverso il costante adeguamento alle normative vigenti;
9. Completamento e attuazione dei progetti in itinere, per come deliberati nel corso dell'E.F. 2022 nonché implementazione dell'attività di scouting delle fonti di finanziamento nazionali ed europee, al fine di migliorare l'offerta formativa ed i servizi tutti del conservatorio.

Dopo l'esame e l'approfondita trattazione delle suddette proposte di impegno di spesa

Il Consiglio di Amministrazione con voto favorevole ed unanime dei presenti

Vista la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;

Visto il D.P.R. del 28/02/2003 n.132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica di Mantova,

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio

Visto il Piano di Indirizzo a.a. 2022-23, sì come deliberato in Consiglio Accademico

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 14 che ha approvato la parte finanziaria del suddetto Piano di indirizzo per l'A.A. 2022/2023;

Esaminate le priorità degli interventi relativi alle spese in conto capitale e di investimento;

Sentito il Direttore Amministrativo,

DELIBERA N. 2/2023

di dare mandato al Direttore Amministrativo per la redazione del progetto bilancio di previsione 2023, sulla base delle risorse finanziarie indicate nel Piano d'indirizzo e delle indicazioni delle entrate e delle spese riportate nella premessa.

4. Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi

Il Presidente chiede al Direttore Amministrativo di illustrare i principali contenuti del menzionato Regolamento. Il Direttore Amministrativo informa che il documento è stato redatto in adempimento a quanto previsto dall'art. 5 dello Statuto del Conservatorio con l'obiettivo di fissare i principi fondamentali che guidano l'organizzazione amministrativa del Conservatorio di Musica "Lucio Campiani", l'assetto e l'articolazione delle sue strutture organizzative nonché le competenze, le responsabilità, le procedure, i provvedimenti e ogni altro elemento necessario per individuare le responsabilità connesse alla gestione delle attività amministrative di supporto a quelle istituzionali del Conservatorio, così come definite dallo Statuto. Il Direttore Amministrativo chiarisce che gli uffici dell'Amministrazione, compatibilmente con le risorse umane ed economiche disponibili, saranno articolati in AREE (Area Segreteria Amministrativa e Affari Generali, Area servizi didattici, Area produzione artistica e ricerca, Area risorse umane e Area risorse finanziarie) costituite da personale tecnico amministrativo. Per Area si intende la struttura

organizzativa di massima dimensione e che è di norma preposta ad attività funzionali ed operative corrispondenti ad un'ampia sfera di competenza. Ad ogni Area sarà preposto un Responsabile che risponde dell'andamento, del conseguimento degli obiettivi e dell'attuazione delle direttive e disposizioni ricevute dal Direttore Amministrativo per il perseguimento degli obiettivi definiti dagli Organi di governo dell'Istituzione.

Il Consiglio di Amministrazione, quindi, dopo una breve discussione, con voto favorevole ed unanime dei presenti

Vista la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;

Visto il D.P.R. del 28/02/2003 n.132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica di Mantova,

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio

Esaminato il Regolamento proposto

Sentito il Direttore Amministrativo

DELIBERA N. 3/2023

di approvare il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale

5. Regolamento per l'utilizzo dell'Auditorium "Monteverdi" – Modifiche

Il Presidente illustra il Regolamento in epigrafe, il quale stabilisce i criteri generali e di concessione d'uso dell'Auditorium "Claudio Monteverdi" destinato, prevalentemente, ai fini istituzionali e, comunque, a scopi e attività compatibili con finalità formative, culturali, artistiche e con i compiti dell'istituzione. Il Presidente, chiarito che il Regolamento medesimo stabilisce che l'utilizzo dell'Auditorium non deve interferire con le attività didattiche e deve trattarsi, in ogni caso, di utilizzo temporaneo informa che, secondo il Regolamento medesimo, sono consentiti concerti, attività di pubblico spettacolo e culturali in genere o altri eventi purché con finalità e modalità di svolgimento non incompatibili con i fini istituzionali del Conservatorio, rispettose del decoro istituzionale e realizzate nel rispetto delle norme di sicurezza. Il Regolamento in parola, oltre a prevedere le norme generali di utilizzo, gli obblighi e le responsabilità del concessionario, disciplina, altresì, le modalità di richiesta dello spazio (attraverso una modulistica apposita, reperibile sul sito istituzionale del Conservatorio) e di erogazione di un contributo in favore dell'Istituzione per le spese correlate all'utilizzo dell'Auditorium

Il Direttore Amministrativo sottopone al Consiglio alcune richieste medio tempore intervenute per l'utilizzo dell'Auditorium. Il Consiglio conviene di procedere con le richieste medesime, in applicazione del nuovo Regolamento, decidendo altresì per l'immediata esecutività della presente delibera.

Il Consiglio di Amministrazione, quindi, dopo una breve discussione, con voto favorevole ed unanime dei presenti

Vista la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;

Visto il D.P.R. del 28/02/2003 n.132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica di Mantova,

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio

Esaminato il Regolamento proposto

DELIBERA N. 4/2023

di approvare il Regolamento per l'utilizzo dell'Auditorium e relativa modulistica allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

Il Consiglio decide, inoltre, ad unanimità, attesa l'urgenza ed in conformità del distinto voto palese ed unanime, l'adozione dell'immediata esecutività della delibera n. 4/2023, all'esito della pubblicazione del Decreto del Presidente, condizione di efficacia per l'emanazione del relativo Regolamento, così come previsto dallo Statuto del Conservatorio.

6. Procedura Selettiva Personale Docente TD – Elettroacustica/Composizione Musica Elettroacustica

Il Direttore presenta al Consiglio, atteso il riconoscimento formale dei relativi corsi accademici di primo livello, comunicato con Decreto Ministeriale del 09.01.2023, le bozze dei bandi relative alle procedure selettive pubbliche per la formazione di graduatorie d'istituto finalizzate al conferimento di contratti a tempo determinato per l'insegnamento nei richiamati corsi accademici – AA.AA. 2022/2023 e 2023/2024 - Settore artistico-disciplinare COME/04 ELETTRACUSTICA e COME/02 COMPOSIZIONE MUSICALE ELETTRACUSTICA

Il Consiglio di Amministrazione, quindi, dopo una breve discussione, con voto favorevole ed unanime dei presenti

Vista la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;

Visto il D.P.R. del 28/02/2003 n.132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica di Mantova,

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio

Visto il vigente Regolamento Didattico del Conservatorio di Mantova;

Visto il Decreto del MUR del 09/01/2023 n. 4 che autorizza il Conservatorio all'attivazione dei corsi accademici di primo livello in: SCUOLA DI MUSICA ELETTRONICA DCPL34 - MUSICA ELETTRONICA; SCUOLA DI MUSICA ELETTRONICA DCPL60 - MUSICA APPLICATA; SCUOLA DI MUSICA ELETTRONICA DCPL61 - TECNICO DEL SUONO;

Visto il Decreto Direttoriale prot. n. 314_II-02 del 21/01/2023 con il quale si è proceduto all'integrazione del Regolamento didattico del Conservatorio con inserimento dei corsi di nuova attivazione

Esaminate le bozze di bando, per come presentate al Consiglio

DELIBERA N. 5/2023

l'avvio delle procedure di selezione pubblica per il personale docente TD, così come richiamate al presente punto posto all'ordine del giorno.

7. Varie ed eventuali

Il Presidente chiede al Direttore Amministrativo di intervenire per illustrare eventuali questioni da porre all'ordine del giorno *sub voce* varie ed eventuali.

In primo luogo, il Direttore Amministrativo informa il Consiglio sullo stato di avanzamento di talune attività amministrative in corso. In particolare, con riferimento ai prossimi adempimenti in materia di trasparenza amministrativa (D. Lgs. n. 33/2013), in scadenza al 31 gennaio 2023 e relativi alle procedure di affidamento di beni e servizi riferiti all'anno accademico 21/22, informa che non è possibile procedere, a causa di carenze documentali riferite agli anni precedenti, a comunicare compiutamente i dati richiesti da ANAC, pertanto, gli Uffici procederanno, in assenza di differenti indicazioni, alle comunicazioni di cui sopra, nei limiti di quanto rinvenuto agli atti dell'Ufficio e del Protocollo Informatico.

Secondariamente, il Direttore Amministrativo, con riferimento a talune acquisizioni di beni e servizi, necessarie al proseguimento dell'attività del Conservatorio o più in generale, operazioni contabili per le quali è dovuta l'autorizzazione da parte del Consiglio, sottopone all'esame dei Consiglieri le spese riepilogate nella tabella di seguito riportata.

(omissis)

Il Consiglio di Amministrazione, quindi, dopo una breve discussione, con voto favorevole ed unanime dei presenti

Vista la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;

Visto il D.P.R. del 28/02/2003 n.132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica di Mantova,

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio

DELIBERA N.6/2022

di autorizzare e/o ratificare le spese per come sopra riportate e distinti per tipologie

Alle ore 13:00 del giorno 31/01/2022, terminata la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno il Presidente M° Giordano Fermi, che ha presieduto la riunione, dichiara conclusi i lavori.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

Il Direttore amministrativo
in qualità di Segretario Verbalizzante
dr.ssa Paola Azzarà

FIRMA AUTOGRAFA OMESSA AI SENSI DELL'ART.3 DEL D.LGS 39/93

Il Presidente
M° Giordano Fermi

FIRMA AUTOGRAFA OMESSA AI SENSI DELL'ART.3 DEL D.LGS 39/93