

**DETERMINA DI AFFIDAMENTO  
N. 36 del 22/09/2022**

**OGGETTO:** Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50/2016, senza svolgimento di indagine di mercato, della fornitura di toners per le stampanti in uso alla Direzione amministrativa ed alla biblioteca. C.I.G.: ZB937DDB8A.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Premesso:**

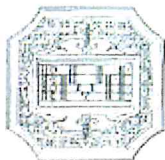
- che il Dott. Montaldi Davide, Collaboratore in servizio presso la biblioteca di questo Conservatorio, con istanza del 01/06/2022, agli atti con protocollo n. 2158 del 3/6/2022, ha richiesto di programmare l'acquisto dei toners necessari al funzionamento della stampante in uso alla biblioteca;
- che si rende necessario acquistare i toners necessari al funzionamento della stampante in uso alla Direzione amministrativa;

Accertato che la citata tipologia di beni non risulta essere presente nelle convenzioni concluse da Consip S.p.A. nell'ambito del programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione;

Accertato che la citata tipologia di beni non risulta essere acquistabile nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione creato da Consip S.p.A. nell'ambito del programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione;

**Visti:**

- la Legge del 21 dicembre 1999 n. 508;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 febbraio 2003 n. 132;
- la Legge del 27 dicembre 2006 n. 296 ed in particolare l'art. 1, comma 450, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge del 30 dicembre 2018 n. 145;
- il Decreto Legislativo del 9 aprile 2008 n. 81 e la Determinazione ANAC n. 3 del 05/03/2008 in materia di rischi interferenziali;
- la Legge del 13 agosto 2010 n. 136 ed in particolare le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013 n. 33 e l'art. 29 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 in materia di Amministrazione trasparente;
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 ed in particolare l'art. 30, comma 1, l'art.34 e l'art. 42;
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a);
- il Decreto-Legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120;
- il Decreto-Legge del 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge del 29 luglio 2021 n. 108;
- lo Statuto del Conservatorio di Musica "L. Campiani" di Mantova;



- il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di Musica "L. Campiani" di Mantova;

Ritenuto di dover procedere all'acquisto dei toners di cui si necessita mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50/2016;

Ritenuto di dover affidare ad un unico operatore economico la fornitura dei toners, in considerazione del basso numero di prodotti da acquistare ed al fine di dare concreta applicazione ai principi di economicità, efficacia ed efficienza nello svolgimento dell'attività amministrativa;

Vista la nota del 22/09/2022 prot. n. 3705\_VIII/01, con la quale è stato richiesto alla Gruppo Spaggiari Parma S.p.a. con sede a Parma, operatore economico di comprovata professionalità ed esperienza nel settore, di formulare un preventivo di spesa per la fornitura dei toners necessari al funzionamento delle stampanti in uso alla Direzione amministrativa ed alla biblioteca;

Visto il preventivo di spesa della Gruppo Spaggiari Parma S.p.a. del 22/09/2022 n. 13049, acquisito agli atti con protocollo n. 3708 del 22/09/2022, dal quale risulta che il costo dei toners di cui si necessita ammonta complessivamente ad euro 1.106,68 iva esclusa;

Ritenuto di dover affidare al Gruppo Spaggiari Parma S.p.a. con sede legale a Parma la fornitura dei toners in considerazione del fatto che il citato operatore economico dispone di tutti i prodotti originali di cui si necessita e che gli stessi sono offerti ad un prezzo che permette di rilevare un ottimo rapporto qualità-prezzo;

#### Precisato:

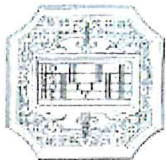
- che l'oggetto dell'affidamento è la fornitura di n. 8 (otto) toners di varia tipologia necessari al funzionamento delle stampanti in uso alla Direzione amministrativa ed alla biblioteca;
- che l'importo dell'affidamento è di euro 1.106,68 iva esclusa;
- che il contratto di fornitura del servizio verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- che l'affidatario della fornitura è il Gruppo Spaggiari Parma S.p.a. con sede legale a Parma;
- che l'affidatario della fornitura è stato individuato secondo le modalità e per le ragioni esplicitate in premessa, in osservanza del disposto di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50;
- che l'affidamento della fornitura è effettuato in osservanza dei principi di cui agli artt. 30 comma 1, 34 e 42 del Decreto Legislativo n. 50/2016;

Accertato che l'operatore economico Gruppo Spaggiari Parma S.p.a. con sede legale a Parma è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

Accertato che nel presente affidamento sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (*nel caso, invece, in cui sussistano i suddetti rischi ne va dato atto nel provvedimento e va altresì specificato se tali rischi siano stati gestiti tramite DUVRI e se si rende necessario corrispondere all'operatore economico il pagamento di somme per la gestione dei predetti rischi interferenziali*);





Ministero dell'Università e della Ricerca  
Alta Formazione Artistica e Musicale

Conservatorio Statale di Musica  
"Lucio Campiani" - Mantova

## DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, la fornitura di n. 8 (otto) toners per le stampanti in uso alla Direzione amministrativa ed alla biblioteca all'operatore economico Gruppo Spaggiari Parma S.p.a. con sede legale a Parma;
- 2) di impegnare per la fornitura di cui al punto n. 1 l'importo complessivo di € 1.350,15, che graverà sul capitolo n. 1.1.3. 102 delle Uscite del preventivo finanziario gestionale 2022, di cui si attesta la disponibilità;
- 3) di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;
- 4) di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" in osservanza dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012.

Mantova, 22/09/2022  
Protocollo n. 3709

Visto per la copertura finanziaria

Il Direttore di ragioneria

Dott. Antonio Marasco



Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Paola Maria Azzarà