



BANDO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO A STUDENTI DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AI SERVIZI RESI DAL CONSERVATORIO DI MUSICA “LUCIO CAMPIANI” DI MANTOVA, AI SENSI DELL’ART. 11 DEL D.LEG.VO DEL 29 MARZO 2012 N. 68 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI

**DIRITTO ALLO
STUDIO ANNO
ACCADEMICO 2021/22**

(ai sensi dell’art. 11 del D.Leg.vo 29 marzo 2012, n. 68 e s.m.i.)

Art. 1 — OGGETTO DEL BANDO

È indetta una procedura di selezione per il conferimento, per l’a.a.2021/2022, di incarichi di collaborazione a tempo parziale (150 ore) a studenti iscritti al Conservatorio “Lucio Campiani” di Mantova, finalizzati a ricoprire compiti operativi e di supporto nell’ambito delle **documentazione multimediale delle attività del Conservatorio**. La collaborazione è finalizzata alla realizzazione, diffusione e conservazione di contenuti multimediali (registrazioni audio e audio/video) al fine di documentare e rendere fruibili nel tempo le attività di produzione didattica, artistica e di ricerca del Conservatorio.

Art. 2 — REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Sono ammessi a partecipare gli studenti del Conservatorio di Musica “Lucio Campiani” che, maggiorenni e in possesso di un diploma di scuola secondaria di 2° grado, sono regolarmente iscritti per l’a.a. 2021/22:

- ad anni successivi al primo per i corsi accademici di I livello,
- ai corsi accademici di II livello, indipendentemente dall’anno di iscrizione;
- ai corsi superiori del Vecchio Ordinamento

2. Sono ammessi anche i candidati fuori corso limitatamente al primo anno fuoricorso.

Inoltre:

- i candidati iscritti al Triennio e al 2° anno del Biennio devono avere ottenuto complessivamente almeno i 3/5 dei crediti previsti dal proprio piano di studi nell’a.a. 2020/21;
- i candidati iscritti al 1° anno del Biennio devono aver conseguito il diploma di I livello con un voto non inferiore a 85/110
- i candidati iscritti ai corsi superiori del Vecchio ordinamento devono aver superato il compimento medio con una votazione non inferiore agli 8/10.

3. Tutti i requisiti indicati devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione a selezione.



Art. 3 — MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica di Mantova e redatta, pena l'esclusione, su apposito modulo allegato al presente bando, deve pervenire tramite:

- POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) entro il **15/04/2022** all'indirizzo protocollo@pec.conservatoriomantova.com;
- PRESENTAZIONE DIRETTA: la domanda deve essere contenuta in busta chiusa, riportante sul frontespizio la dicitura "Selezione per l'affidamento a studenti di incarichi di collaborazione" nonché cognome, nome e indirizzo completo del mittente; la busta deve essere consegnata entro il termine tassativo del **15/04/2022** alla segreteria, durante l'orario di ricevimento. La data di presentazione sarà comprovata da data ed orario apposti sulla domanda dal personale addetto, che rilascerà ricevuta dell'avvenuta consegna;

2. Le domande pervenute non vincolano in alcun modo il Conservatorio di Musica "Lucio Campiani" di Mantova e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti richiedenti.

Art. 4 — COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. Alla selezione è preposta una Commissione nominata dal Direttore del Conservatorio. Della Commissione giudicatrice faranno parte il Direttore o un suo delegato, in qualità di Presidente, e due docenti.

2. La commissione procede alla formazione della graduatoria secondo i criteri di cui al successivo articolo.

Art. 5 — CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. L'assegnazione degli incarichi è determinata dalla formulazione di una graduatoria, sulla base dell'esito di una selezione che prevede:

- a) la valutazione del curriculum accademico-professionale presentato;
- b) un colloquio finalizzato all'accertamento delle competenze richieste dall'attività messa a bando.

2. La valutazione del curriculum avverrà sulla base della corrispondenza dei titoli presentati con i requisiti richiesti dalle attività messe a bando.

3. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati precede in graduatoria il più giovane d'età.

4. La graduatoria è definita in ordine decrescente di merito.

5. La graduatoria è pubblicata sul sito web del Conservatorio.

6. Entro cinque giorni dalla affissione della graduatoria possono essere proposti eventuali reclami.

7. Sui reclami decide in via definitiva il Direttore, con proprio provvedimento entro cinque giorni successivi alla scadenza del termine fissato per la presentazione dei reclami.

8. La graduatoria definitiva è pubblicata sul sito web del Conservatorio di Musica.

9. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.



Art. 6 - ASPETTI GENERALI DELLA COLLABORAZIONE

1. Gli incarichi di collaborazione oggetto della selezione sono affidati agli studenti utilmente collocati nella graduatoria di cui all'art. 5 del presente bando.
2. Il programma di attività, l'articolazione del monte ore e le modalità di svolgimento delle ore di ciascun borsista saranno concordati con il docente responsabile del servizio.
3. Le presenze saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli eventuali impegni di studio, che dovranno conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza.

Art. 7 - COMPENSO

1. La prestazione collaborativa non può superare il limite di 150 ore dalla data di decorrenza del contratto fino al 31.10.2022.

2. L'importo è fissato in € 10,00 orario.

Il corrispettivo è esente da imposte e sarà versato all'interessato in un'unica soluzione a fine collaborazione, previa produzione della documentazione richiesta nell'incarico, in base alle ore di attività svolte dallo studente, registrate su apposito registro consegnato a quest'ultimo all'atto dell'assegnazione delle mansioni da svolgere, che dovrà essere riconsegnato, unitamente alla relazione del docente responsabile, agli uffici della segreteria amministrativa.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro, autonomo o subordinato, e non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale, né ad alcuna valutazione ai fini dei concorsi pubblici.

3. Il Conservatorio provvede alla copertura assicurativa dello studente assegnatario della collaborazione contro gli infortuni.

4. La collaborazione può essere risolta in qualsiasi momento per inadempienza e per rinuncia.

5. In tali casi è fatto salvo il diritto al compenso per le ore di prestazione già svolte e lo studente è depennato dalla graduatoria relativa all'anno accademico di che trattasi.

6. Lo studente che intende rinunciare all'attività assegnata deve darne comunicazione per iscritto al Conservatorio di Mantova, con un preavviso di almeno 10 giorni.

7. Il conseguimento del titolo di studio successivo all'assegnazione, con la conseguenza perdita del titolo di studente del Conservatorio, interrompe la collaborazione.

8. Il conferimento degli incarichi è subordinato all'accertamento delle effettive disponibilità di Bilancio.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale

Conservatorio di Musica "Lucio Campiani"

Art. 8 – PRIVACY - NORME DI RINVIO

1. I dati dei quali il Conservatorio di Musica entra in possesso a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs 196/2003 e s.m.i. e con il G.D.P.R.

2. Per quanto non specificato e non espressamente disposto nel presente bando, si fa rinvio alla normativa vigente in tema di diritto allo studio, in quanto compatibile.

Art. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dagli articoli 4 e 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Istituto.

Gianluca Pugnali
Direttore del Conservatorio